

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**MARMARA ÜNİVERSİTESİ**

## GİRİŞ

Marmara Üniversitesinin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgiler şu şekilde derlenmiştir. Değerlendirme takımının rapor değerlendirme ve/veya ziyaret sürecinde iletişim kuracağı Marmara Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkan Yardımcısı bilgileri:

**Ad Soyad :** Prof. Dr. Ömer AKGİRAY Rektör Yardımcısı

**Adres :** Marmara Üniversitesi Rektörlük Binası Göztepe Kampüsü Kadıköy-İstanbul

**Telefon :** 0216 777 0000 Dahili 1050

**E-posta :** omer.akgiray@marmara.edu.tr

### Tarihsel Gelişimi

Marmara Üniversitesi, ülkemizin en köklü eğitim kurumlarının başında gelmektedir. Marmara Üniversitesi'nin çekirdeğini oluşturan Hamidiye Ticaret Mektebi, 1883 yılında Kanlıfırın'daki İzzet Efendi Konağında faaliyete geçmiş, 1890'da Beyazıt'taki Hakkı Bey Konağı'na taşınmıştır. 2 Cumhuriyet'in ilanı ile birlikte adı Ticaret Mekteb-i Âlisi olarak değişmiştir.

İlk mezunlarını (13 kişi olarak) 1887'de vermiş olan Kurumumuz, 1924-1925 eğitim ve öğretim yılı başında Yüksek İktisat ve Ticaret Mektebi'ne dönüşmüş olup ülkemizde kadın ve erkek öğrencilerin bir arada eğitim aldığı (karma eğitim) ilk eğitim kurumu olma özelliğini taşımaktadır. 1959 yılında İstanbul İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi (İİTİA) adını almıştır. Akademi tarafından Sultanahmet semtinde kullanılan bina, yapıldığı tarihten 1970'lere kadar geçen sürede bazı değişiklikler geçirmiştir. İstanbul İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi 20 Temmuz 1982 tarih ve 17.760 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ile Marmara Üniversitesi'ne dönüştürülmüştür.

1982 - 1983 eğitim ve öğretim yılında 1 enstitü, 9 fakülte, 1 yüksekokul ile eğitim ve öğretime başlamış olan Marmara Üniversitesinin, 2019 yılında enstitü sayısı 12'ye , fakülte sayısı 17'ye, yüksekokul sayısı 4'e, meslek yüksekokul sayısı 4'e yükselmiştir. Üniversitemizde halen açık olan ön lisans ve lisans program sayısı 174'tür. Marmara Üniversitesi, Türkiye'nin bilimsel birikimine 3000'i aşan öğretim elemanı ve 70.000 i aşan öğrencisiyle katkıda bulunmaya çalışan önemli yükseköğretim kurumlarından biridir. İktisat, İşletme, Siyasal Bilgiler, Mühendislik, Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Güzel Sanatlar ve İlahiyat Fakülteleri başta olmak üzere akademik birimlerde Türkçe, İngilizce, Fransızca, Almanca ve Arapça'dan oluşan 5 dilde eğitimi bünyesinde toplayan Marmara Üniversitesi, bu özelliği ile Türkiye'deki tek, çok dilli üniversitedir.

Marmara Üniversitesi, 1982'den sonra hızla büyümüş, enstitü, fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve araştırma uygulama merkezleri ile eğitim-öğretim ve araştırma görevlerini devam ettirmiştir. Öğretim etkinliklerinin yanı sıra, topluma yönelik hizmetlerini de geliştiren Üniversitemiz, yayın ve danışmanlık çalışmalarına büyük önem vermekte; sanayi ötesi toplumların bilgi toplumu niteliği kazandığı yüzyılıımızda, toplum taleplerine uyum göstererek, ülkemizde ihtiyaç duyulan insan gücü ve teknolojinin gelişmesine katkıda bulunmakta; ekonomik, politik, kültürel ve benzeri sorunlara çözüm üretecek eğitim anlayışı ve araştırmalarıyla ülkemizi yurtiçi ve yurtdışında başarıyla temsil etmektedir.

### Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### Kurumumuzun Misyonu

Marmara Üniversitesi köklü geçmişinden gelen deneyimi ile toplumsal değerleri ön planda tutarak tüm paydaşları için bilim, kültür, sanat ve sporda değer üreten, yaşam boyu öğrenmeye verdiği önemle sürdürülebilirliği hedefleyen, çok dilli eğitimiyle öncü, uluslararası ve çağdaş bir üniversitedir.

#### Kurumumuzun Vizyonu

Eğitim ve araştırmadaki öncülüğüyle toplumsal gelişime yön veren uluslararası bir üniversite olmak.

#### Kurumumuzun İlke ve Değerleri

- Akademik Özgürlük
- Atatürk İlkelerine Bağlılık
- Çözüm Odaklılık
- Eleştirel Düşünce
- Etik Değerlere Bağlılık
- Evrensellik
- Farklılıklara Saygı
- Güvenilirlik
- Liyakat
- Paydaş Odaklılık
- Sürdürülebilirlik Bilinci ile Hareket Etme
- Temek Hak ve Özgürlüklere Saygı
- Yenilikçilik ve Yaratıcılık

M. Ü. 2017-2021 Stratejik Planında, Kurumumuzun Misyonu, Vizyonu, İlke ve Değerleri ile Stratejik Amaçları ve Hedefleri 47- 48 nolu sayfalarda yer almıştır.

#### Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Kurumumuzun eğitim-öğretim hizmeti sunan birimleri (Enstitü, Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Konservatuar vb.) ve bu birimler altında yer alan programlar (çift anadal, yandal, ortak dereceler, programın türü ve eğitim dili vb.) hakkında özet bilgilerimiz ve ek bilgi ve verilerimiz şu şekildedir: Üniversitemizin akademik birimleri; enstitüler, fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokulları şeklinde sınıflandırılmıştır.

Üniversitemiz farklı bilim dallarında faaliyet gösteren akademik birimleriyle, zengin bir çeşitliliğe sahiptir. 4 akademik birimde 32 programda önlisans, 22 akademik birimde 142 programda lisans eğitimi verilmekte olup 9 akademik birimde 183 anabilim ve 223 bilim dalında yüksek lisans, 9 akademik birimde 156 anabilim ve 141 bilim dalında doktora eğitimi verilmektedir.

#### Rektörlüğe Bağlı Bölümler

Üniversitemizde herhangi bir enstitü, fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokuluna bağlı olmadan, doğrudan rektörlük bünyesinde yer alan iki bölüm

vardır. Bunlar; Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi bölümü ile Türk Dili bölümüdür. Üniversitemizde bütün ön lisans ve lisans öğrencilerine eğitimlerinin ilk iki yarıyılarında zorunlu Türk Dili dersi ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi derslerini vermek, koordine etmek amacıyla kurulmuş ve faaliyetlerini sürdürmektedirler.

### Eğitim Merkezleri

- 1.Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM)
2. Sürekli Eğitim Merkezi (MÜSEM)

### Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Ar-Ge faaliyeti gerçekleştiren ve bu kapsamda hizmet sunan, Marmara Üniversitesi bünyesinde 2007 yılında 35 merkez bulunurken, bu sayı 2008 yılında 38'e, 2009 yılında 43'e ve 2010 yılında da 46'ya yükselmiştir. Araştırma ve Uygulama merkezlerinin sayısında son yıllarda önemli bir artış olmakla birlikte, bazı merkezler ise 2011 yılı içerisinde kapatılmıştır. Yapılan çalışma ve düzenlemeler sonrasında merkez sayısı 21'e indirilmiştir. Yine 2011 yılı içerisinde Marmara Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Merkezleri Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönerge hazırlanmış ve merkezleri düzenleyen yönetmeliklere standart getirilmiştir. Üniversite bünyesinde 2019 yılında hizmet veren merkezler şunlardır:

1. [Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
2. [Deney Hayvanları \(DEHAMER\)](#)
3. [Geleneksel El Sanatları ve Tasarım](#)
4. [İnovasyon ve Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezi \(MİTTO\)](#)
5. [Kent Sorunları ve Yerel Yönetimler](#)
6. [Marmara Aile Hekimliği Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(MARAHEK\)](#)
7. [Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama-Araştırma Merkezi \(MARPAM\)](#)
8. [Spor Bilimleri ve Sporcu Sağlığı](#)
9. [Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
10. [Bölgesel Kalkınma ve Uygulama Araştırma Merkezi](#)
11. [Doğa Bitkileri ve Su Ürünleri](#)
12. [Genetik ve Metabolik Hastalıklar Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
13. [İmmün Yetmezlik Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
14. [Kıraat İlimi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi \(MAKAM\)](#)
15. [Nanoteknoloji ve Biyomalzemeler](#)
16. [Sağlık Hizmet Politikaları](#)
17. [Uluslararası İlişkiler \(MURCIR\)](#)
18. [Türkiye – Almanya İlişkileri](#)
19. [Çocuk Koruma Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
20. [Epilepsi Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
21. [Hipertansiyon ve Ateroskleroz Eğitim](#)
22. [Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
23. [Kudüs Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
24. [Osmanlı Tarihi](#)
25. [Sivil Toplum Kuruluşları](#)
26. [Uluslararası Sürdürülebilirlik Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
27. [Yükseköğretim Çalışmaları](#)

### Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAPKO)

10 Nisan 2002 tarihli ve 24722 sayılı resmi gazetede yayımlanan Yükseköğretim kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri hakkındaki yönetmeliğin 5.Maddesi gereğince Marmara Üniversitesi Senatosunun 10 Mart 2015 tarihli ve 332-5-D sayılı toplantısında aldığı karar doğrultusunda düzenlenen yönerge; Marmara Üniversitesi Senatosunca yeniden revize edilerek kabul edilmiş olup, 13 farklı proje tipi yer almaktadır. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'nde, öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimi tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülecek araştırma projeleri ile yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık için hazırlanan tez proje tekliflerinin değerlendirilmesi, bu projeler ve diğer projelere (AVRUPA BİRLİĞİ, TÜBİTAK, KALKINMA BAKANLIĞI, SANTEZ, İSTKA gibi) ilişkin hizmetlerin yürütülmesi için gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir.

### Kurumunun Organizasyonel Şeması

M. Ü. Organizasyon Şeması, Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Organizasyon Şeması ve Daire Başkanlığı Organizasyon Şeması M.Ü. 2019 Yılı İdari Faaliyet Raporunda yer almaktadır.

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini yansıtmaktadır. Kurum, varlık nedenini ortaya koyan misyon, gelecekteki konumu ve görünümünün ifade eden vizyon, vizyon ve misyon doğrultusunda oluşturduğu hedefleri ile kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini yansıtmaktadır.

Stratejik hedefler [M.Ü. 2017-2021 STRATEJİK PLAN.pdf](#) nın 48-55 nolu sayfalarında yer almaktadır.

Günümüz dünyası üniversitelere yepyeni misyonlar ve roller yüklemiştir. Araştırma-Geliştirme (ARGE), inovasyon ve girişimcilik çerçevesinde şekillenen bilgi toplumunun ihtiyaçlarına ve beklentilerine göre üniversitelerin dönüşümlerini gerçekleştirmeleri ve giderlerinin büyük kısmını kendi sağlayan girişimci, yenilikçi ve uluslararası düzeyde üne sahip üniversite olmaları zorunlu hale gelmiştir. Tüm bu gelişmeler, artık çok belirgin bir şekilde üniversiteler arasındaki ulusal ve uluslararası rekabetin artmasına yol açmakla birlikte, rekabetin yoğunluğunun yakın gelecekte daha da artacağına işaret etmektedir. Ülkemizde henüz bu kadar net olarak hissedilmeyen bu durum, ileride çok daha belirgin hale gelecektir. Bu çerçevede üniversitemizi "Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksinde" üst sıralarda görünür kılmamız en önemli önceliklerimizden biridir. İçinden geçtiğimiz bu süreçte, Üniversitemizin durumunu endekslerde görünür hale getirerek, sınırlı olan kaynakları artırmanın yeni yollarını bulmamız ve bunlar için gerekli değişimi başlatabilmemiz için, hep birlikte kolektif akılla

geliştirdiğimiz strateji odaklı bir yaklaşımla üniversitemizi yönetmemiz gerekir. Bunun sağlanabilmesi için Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünlük ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması stratejisinin hayata geçirilmesi vizyonumuz "Eğitim ve Araştırmadaki Öncülüğü İle Toplumsal Gelişime Yön Veren Uluslararası Bir Üniversite olmak" ilkesinin gerçekleştirilmesinde en önemli etken olacaktır. Bu çerçevede, Marmara Üniversitesi olarak, hem ülkemizde hem dünyada nasıl bir yer edinmek istediğimizi düşünmek, bir hedef belirlemek ve bu hedefe ulaşmak için atacağımız adımları, tüm aşamalarıyla, öngörmemiz ve planlamamız gerektiği görülmüştür.

### **Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

Marmara Üniversitesi'nin araştırma üniversiteleri arasında yer alabilmesi temel stratejik hedefleri arasındadır. "Eğitim ve araştırmadaki öncülüğüyle toplumsal gelişime yön veren uluslararası bir üniversite olmak" kurumsal vizyonumuza ulaşma yolunda üniversitemizi "Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksinde" üst sıralarda görünür kılmamız en önemli önceliklerimizden biridir. Bu amaçla "Marmara Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politikası" ve Marmara Üniversitesi Fikri ve Sınai Haklar Yönergesi" taslağı MİTTO Merkez Müdürlüğü tarafından oluşturulmuş ve kurum içi denetleme süreçlerinden (Hukuk Müşavirliği, Mevzuat Komisyonu) geçirilmiştir.

Kurumumuz "5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu"nun öngördüğü etkili bir iç kontrol sisteminin tesis edilmesi doğrultusunda, faaliyetlerin etkili ve verimli olması, bilgilerin güvenilir olması ve mevzuata uyum amacını başarmak üzere tüm süreçleri kapsayan ve ulusal ve uluslararası kalite ölçütlerini karşılayacak bir "Kalite Politikası" benimsemiş ve bunun kurum genelinde uygulanmasını sağlayacak bir yapı oluşturmuştur. Her birimin kalite politikası oluşturulmuş ve web sitesinde ilan edilmiştir.

Örneğin;

<https://kalite.marmara.edu.tr/koordinatörlük/temel-politikalar-ve-öncelikler>

<https://tip.marmara.edu.tr/kalite/kalite-politikamiz/>

<https://isletme.marmara.edu.tr/kalite/kalite-politikasi/>

<https://tbmyo.marmara.edu.tr/yuksekokul/kalite-politikamiz/>

M. Ü. 2017-2021 Stratejik Planında, kurumumuzun İlke ve Değerleri, Öncelikleri, Stratejik Amaçları ve Hedefleri 47 nolu sayfada yer almıştır.

### **Kurumsal performans yönetimi**

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamıştır. M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planının hazırlanması sürecinde gerçekleştirilen durum analizi, paydaş analizi, SWOT analizi ve çevre analizi çalışmaları sonucunda elde edilen veriler ışığında Marmara Üniversitesi için 3 stratejik alan belirlenmiş ve bu alanlar dikkate alınarak 8 amaç 44 hedef oluşturulmuş, hedeflerin gerçekleşme durumları üçer aylık ve yıllık periyotlar halinde akademik ve idari birimlerin doldurduğu tablolarda izlenerek değerlendirilmiştir. Üçer aylık değerlendirmeler çerçevesinde stratejik planda yer alan performans göstergeleri ölçülerek hedef değerler ile gerçekleşen değerlerin karşılaştırılması yapılmıştır. Bu değerlendirmede izleme ve değerlendirme tablosu kullanılmıştır.

Kurumumuz, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemektedir. [2019 Performans Programı.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

M.Ü. 2019 Yılı Performans Programı Performans Hedefi Tabloları 44. sayfada yer almaktadır.

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [M.Ü. 2017-2021 STRATEJİK PLAN.pdf](#)
- [2019 Performans Programı.pdf](#)

### **Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikalarındaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almalarında kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Performans ve Süreç Yönetim Sistemi.docx](#)

## **2. İç Kalite Güvencesi**

### **Kalite Komisyonu**

Kalite Komisyonun ofis ve personel destek hizmetleri Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülür. "M.Ü. Kalite Komisyonu Çalışma Usulleri ve Esasları" kapsamında Kalite Komisyonu Nisan ve Ekim aylarında önceden hazırlanan gündemle, belirlenen gün, saat, yerde Kalite Koordinatörlüğü'nün organizasyonu ile toplanmaktadır ([Marmara Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usulleri ve Esasları.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır). Kalite Komisyon Üyeleri ve Alt Danışma Kurulları Uzman Üyeleri [2019 Yılı Komisyon Üyeleri.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır. Alt Danışma Kurulları Uzman Üyelerinin yazısı [Alt Danışma Kurulları Uzman Üyeleri Yazısı.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Kalite Komisyonu toplantılarında paydaşların görüşleri alınmakta ve bu görüşler doğrultusunda iyileştirmeye yönelik kararlar alınmaktadır. Kalite Komisyon Üyelerinin değişikliği Senato kararı ile yapılmaktadır. İlgili karar [Kalite Komisyon Üye Değişikliği Senato Kararı.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Örnek; [2019 Yılı Kalite Komisyon Toplantı Tutanağı\\_24 Nisan.doc](#) ve [2019 Yılı Kalite Komisyon Toplantı Tutanağı\\_Aralık.doc](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitede kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için tüm birim/programlarda ve idari birimlerde belirlenmiş olan Kalite Yönetim/Güvence Temsilcileri ile görüşmeler yapılmaktadır. [Kalite Güvence Sorumluları Listesi\\_.xlsx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Eğitim-öğretim süreçlerinde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsünün tamamlanma düzeyi; Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü misyon ve vizyonla ve temel stratejiyle belirlenen hedefler doğrultusunda eğitim programlarının revize edilmesi amacıyla yönelik olarak paydaş ve rakip analizleri ile öğrenci memnuniyet anketlerinin analizi ve değerlendirilmesi ile iyileştirmeye açık alanlar belirlenmekte ve gerekli önlemler alınarak uygulamaya sokulmakta, sonuçlar geri bildirimlerle izlenmektedir. Öğrenci temsilciliği vasıtasıyla ve alternatif iletişim kanalları ile şikayet hatları vb ile sapsmalar tespit edilerek önlem alınmaktadır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsünün tamamlanma düzeyi; Marmara Üniversitesi, 2017-2021 Stratejik Planı amaç ve hedefleri doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik performansını izlemekte ve raporlanmaktadır. Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi Kurum Sıralaması dikkate alınarak araştırma-geliştirme süreçlerinde iyileştirme çalışmaları yapılarak PUKÖ döngüsü sağlanmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsünün tamamlanma düzeyi; Toplumsal katkı süreçlerinde ilgili Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Eğitim Merkezleri, Koordinatörlüklerin yıllık faaliyet raporlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile PUKÖ döngüsü sağlanmaktadır.

Yönetimsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsünün tamamlanma düzeyi; Yönetimsel/idari süreçlerde ilgili birimlerin faaliyet raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından konsolide edilerek, İdari Faaliyet Raporunun hazırlanması Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planı amaç ve hedefleri doğrultusunda hazırlanan performans göstergelerine ait sonuçların değerlendirilmesi ile PUKÖ döngüsü sağlanmaktadır.

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda Üniversite gündemini görüşmek üzere Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter ile haftalık İcra Kurulu Toplantısı yapılmaktadır ([İcra Kurulu Toplantı Gündemi.xls](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır). İcra Kurulu Toplantısında alınan kararlar doğrultusunda Genel Sekreter, daire başkanları ile haftalık Koordinasyon Toplantısı yapılmaktadır ([Koordinasyon Toplantı Tutanağı.xlsx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır).

Koordinasyon Toplantısında alınan kararlar doğrultusunda ise daire başkanları ilgili birim müdürleri ile her hafta toplantılar yapılmaktadır ([Birim Müdürler Toplantısı.xlsx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır). Bu toplantılar sonucunda alınan kararlar doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Kurumsal stratejik planımız katılımcı anlayışla hazırlanmış ve birimlerin genel stratejiyle uyumlu kendi stratejik planlarını hazırlamaları istenmiş olup işleyişin takibi SGDB tarafından Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile yapılmaktadır.

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının onayı ile 2021-2025 Dönemi Stratejik Plan hazırlık çalışmaları başlamıştır. SGDB koordinasyonluğunda yürütülen çalışmalar üst düzeyde yönlendirmek, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol etmek ve tartışmalı hususları karara bağlamak üzere Strateji Geliştirme Kurulu, stratejik planın hazırlanması ve faaliyetlerin koordine edilmesini sağlamak üzere Stratejik Planlama Ekibi oluşturularak görevlendirilmiş bulunmaktadır. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları hakkında bilgi Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu ve komisyona destek olmak amacıyla oluşturulan kalite odaklı organizasyonel yapılar; yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Marmara Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usulleri ve Esasları.pdf](#)
- [2019 Yılı Komisyon Üyeleri.docx](#)
- [2019 Yılı Kalite Komisyon Toplantı Tutanağı\\_24 Nisan.doc](#)
- [2019 Yılı Kalite Komisyon Toplantı Tutanağı\\_Aralık.doc](#)
- [Kalite Komisyon Üye Değişikliği\\_Senato Kararı.pdf](#)
- [Alt Danışma Kurulları Uzman Üyeleri Yazısı.pdf](#)
- [Kalite Güvence Sorumluları Listesi\\_.xlsx](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kurumdaki kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile kültürü geliştirmek için yapılan uygulamalar.docx](#)
- [İcra Kurulu Toplantı Gündemi.xls](#)
- [Birim Müdürler Toplantısı.xlsx](#)
- [Koordinasyon Toplantı Tutanağı.xlsx](#)

### 3. Paydaş Katılımı

#### İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi belirleme şekli; Paydaş analizinin amacı, Marmara Üniversitesi'nin paydaşlarının kimler olduğu, bu paydaşların etki ve önem derecelerinin neler olduğu, beklentilerinin belirlenmesi ve bunların sürdürülebilir değer yaratarak rekabet avantajı sağlama potansiyelini ortaya koymaktır. Paydaş ile ilgili hem keşifsel hem de tanımlayıcı bir araştırma yürütülmüştür. Araştırmada nicel ve nitel yöntemlerin bir arada kullanıldığı bütünlük araştırma yöntemi kullanılmıştır. Uygulanan yöntemler; derinlemesine mülakat, odak grup görüşmeleri, beyin fırtınası, ikincil veri analizi, anket ve içerik analizleridir.

Stratejik önemde iç paydaşlar; akademik personel, idari personel ve öğrenciler olarak tespit edilmiştir. Ankete dâhil edilen dış paydaşlar; Bakanlıklar, Rakip üniversiteler, Üniversitemiz Mezunlar Derneği, Kaymakamlıklar, Belediyeler, İnsan Kaynakları siteleri, TÜBİTAK, KOSGEB, MUSİAD, TUSİAD, özel kurumların insan kaynakları departmanları olarak belirlenmiştir (2017-2021 Yılı Stratejik Planın 36. sayfasında yer almaktadır).

Kurumun iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı; Kurum, iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, yapılan toplantılar ve e-mail yazışmaları ile sağlanmaktadır. Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar web sayfaları ve e-posta yolu ile bilgilendirilmektedir. Kurumda iç paydaşların görüş ve önerileri toplantı ve anketlerle alınmaktadır. Öğrenci Konseyi Başkanlığı aracılığıyla öğrenciler karar alma sürecine katılmaktadır. Kalite Komisyon Üyeleri arasında öğrenci temsilcisi de yer almaktadır.

Kurumun dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı ve bunlara ilişkin bilgilendirilme mekanizmaları; Dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, Mezunlar Ofisi ve Kariyer Merkezi tarafından yapılan çalışmalar, anketler ve paneller ile sağlanmaktadır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar web sayfaları ile bilgilendirilmektedir. Kurumda dış paydaşların görüş ve önerileri toplantı ve anketlerle alınmaktadır. Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı net bir şekilde tanımlanmamış olmasına rağmen, birimler ve kurum bazında dış paydaşlarla birebir yazışmalar, protokoller ve anketler üzerinden gelen bilgiler, Kalite Komisyonu çalışmalarında göz önüne alınmaktadır.

[Yemekhane Memnuniyet Anketi\\_.pdf](#) adı ile Kantlarda yer almaktadır.

Mezun izleme sisteminin yapılması; Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü kurulmuştur. Bu kapsamda tüm mezunlarımızın iletişim bilgilerini içeren, mezun izleme sistemini aktif çalıştırmak ve sisteme kaydedilen kişilerin meslek hayatlarında elde ettikleri başarıları ödüllendirme yoluyla üniversite-mezun ilişkisini sürdürülebilir kılmak adına Mezun Bilgi Yönetim Sistemi kurulmuştur. İlgili yönerge [https://mezun.marmara.edu.tr/ust\\_menu/mezunlar-ofisi/yonerge](https://mezun.marmara.edu.tr/ust_menu/mezunlar-ofisi/yonerge)

#### İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

##### Kantlar

- [Yemekhane Memnuniyet Anketi\\_.pdf](#)
- [Öneri Şikayet İzleme Tablosu\\_.pdf](#)

### 4. Uluslararasılaşma

#### Uluslararasılaşma politikası

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığı tarafından açıklanan Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Stratejisi Belgesi'nde Türk yükseköğretim sisteminin uluslararasılaşması stratejilerini kısa vadede hayata geçirmeye en elverişli üniversitelerden birisi ve pilot üniversitelerden birisi olarak Marmara Üniversitesi belirlenmiştir ([https://www.yok.gov.tr/Documents/AnaSayfa/Yuksekogretimde\\_Uluslarasilasma\\_Strateji\\_Belgesi\\_2018\\_2022.pdf](https://www.yok.gov.tr/Documents/AnaSayfa/Yuksekogretimde_Uluslarasilasma_Strateji_Belgesi_2018_2022.pdf)).

Bununla birlikte Marmara Üniversitesi'nin 2017-2021 Stratejik Planı'nda 3 temel stratejisinden bir tanesi "Uluslararası düzeyde katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarının yapılması" ve stratejik amaçlarından biri "Uluslararası akademik/idari personel ve öğrenci eğitim, öğretim hareketliliği, araştırma ve işbirliğinin artırılması" dir. 2017-2021 Stratejik Planında Strateji 3 Amaç 1, 49. sayfada yer almaktadır.

Coğrafi konumundan hareketle Üniversitemizin uluslararasılaşma hedeflerinden birisi; ülkemiz için önemli coğrafya ve bölgelerdeki üniversiteler (Balkanlar, Orta Asya, Ukrayna, Rusya, Çin, İran, Hindistan, Kuzey Afrika, Malay Dünyası, Japonya, Güney Kore, Avustralya, ABD), araştırma merkezleri ve benzeri kurumlarla Avrupa Birliği programları da dâhil olmak üzere personel ve öğrenci değişimini gerçekleştirme için gerekli girişimlerde bulunmak, bu amaçla ikili ve çok taraflı işbirliği kurmak ve geliştirmektir.

Bu hedeflere ulaşmak için Uluslararası İlişkiler ve Akademik İşbirliği Ofisi; NAFSA, EURIE, EAIE, ERACON gibi önde gelen uluslararası yükseköğretim etkinliklerinde katılım gerçekleştirerek üniversitemizin uluslararası görünürliğini arttırmakta ve yurtdışındaki üniversitelerle işbirlikleri tesis edilmesi için temaslarda bulunmaktadır.

#### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Üniversitenin uluslararası boyutlu işbirliklerinin, ortaklıklarının ve değişim programlarının tesis edilmesi, uygulanması ve geliştirilmesi konularındaki faaliyetler Uluslararası İlişkiler ve Akademik İşbirliği Ofisi tarafından yürütülmektedir. Ofis organizasyonel olarak Marmara Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak çalışmaktadır. Ofis bünyesindeki koordinatörlükler şunlardır:

1. Erasmus Koordinatörlüğü
2. Mevlana Koordinatörlüğü
3. Uluslararası Ortaklıklar Koordinatörlüğü

Detaylı bilgi [Uluslararasılaşma faaliyetlerini yürüten birimler.docx](#) adı ile Kantlarda yer almaktadır.

#### Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitemizin uluslararasılaşma kaynakları; dahil olduğu uluslararası programlar bakımından Erasmus Programı kapsamında Ulusal Ajans tarafından tahsis edilen bütçe ve Mevlana Değişim Programı kapsamında YÖK tarafından tahsis edilen bütçedir.

Üniversitemiz, Erasmus KA103 Program Ülkeleri Arasında Öğrenci ve Personel Hareketliliği kapsamında Türkiye Ulusal Ajansı tarafından tahsis edilen hibe

miktari sıralamasında Türkiye’de en çok hibe alan üniversiteler sıralamasında 2015 yılında 5. iken 2016-2019 yılları boyunca en çok hibe tahsis edilen üniversite olmuştur.

Öğrenci ve Öğretim Elemanı Hareketliliği program bütçesi hakkında detaylı bilgi Kanıtlarda yer almaktadır.

### Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Erasmus programı kapsamında her akademik yıla ilişkin giden-gelen öğrenci ve personel verileri, yurtdışındaki kurumlarla yapılan anlaşma sayıları yıl sonunda Dış İşleri Bakanlığı Türkiye Ulusal Ajansına rapor edilmektedir. İlgili rapor, Avrupa Komisyonu raporlama aracı olan Mobility Tool üzerinden belirli tarihler arasında tamamlanır. Rapor, Ulusal Ajans Uzmanlarınca değerlendirildikten sonra Üniversitemize değerlendirme ve proje kapanış yazısı gönderilir. Bununla birlikte programdan yararlanan öğrenci ve personele online anket gönderilerek hareketlilik döneminin kalitesi değerlendirilir.

Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler hakkında detaylı bilgi Kanıtlarda yer almaktadır.

### Uluslararasılaşma politikası

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Uluslararasılaşma faaliyetlerini yürüten birimler.docx](#)

### Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### Kanıtlar

- [Öğrenci ve Öğretim Elemanı Hareketliliği Program Bütçesi.docx](#)

### Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler\\_.docx](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

#### Programların Tasarımı ve Onayı

Birim/Bölüm Başkanlıkları, Dekanlıklar, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Enstitü Müdürlükleri, Yükseköğretim ve MYO Müdürlükleri ve birimlerdeki sorumlularla yapılan toplantılar ile tasarlanır ve ilgili dış paydaşların görüşleri de dikkate alınır.

Ayrıca "M.Ü. Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği", "M.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve "Marmara Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi" ne göre sürekliliği güvence altına alınmaktadır. İlgili yönetmelikler Kanıtlarda yer almaktadır. Gözden geçirme faaliyetleri, program başkanı ve anabilim dalı başkanı tarafından anket ve toplantılar aracılığıyla gerçekleştirilmekte, bu doğrultuda programların güncellenmesine yönelik ihtiyaç analizleri yapılmaktadır. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçlere ilişkin örnekler Kanıtlarda yer almaktadır.

Kurumumuz eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları ve hedefleri M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planın 48. sayfasında yer almaktadır. Eğitim politikasına ilişkin örnek [Kurumun Eğitim Politikasına İlişkin Uygulamalar.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Paydaş görüşleri, yapılan toplantılar ve e-posta yazışmaları ile alınarak program tasarımlarına yansıtılmaktadır. Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar toplantılar ve e-mail yazışmaları ile bilgilendirilmektedir. Paydaş katılımına ilişkin örnekler [Programların Tasarımı ve Onayına İlişkin Paydaş Katılımı.xlsx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır. Paydaş Analizi Anketi <https://anket.marmara.edu.tr/index.php/28517?lang=tr> ile yapılmaktadır.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalara örnek olarak; M.Ü. İşletme Fakültesinde, kalite çalışmaları süreç iyileştirme kapsamında, lisans programlarındaki ders seçimi ve kayıt yenileme süreci ile ilgili olarak öğrenci memnuniyetini arttırmak amacıyla geliştirilen “Öğrenci İşleri Rehber Robot Projesi” kullanılmaya başlanmıştır (<https://isletme.marmara.edu.tr/notice/ogrenci-isleri-rehber-robot-projesi>).

#### Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır (<http://me.eng.marmara.edu.tr/tyyc-program-ciktıları-matrisi/>). Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri, eğitim-öğretim dönemi sonunda öğrencilerin başarı oranları bölümler tarafından takip edilmektedir. Buna ilaveten öğretim üyelerinin, derslerde çeşitli öğretim araç gereç materyali kullanma, etkili iletişim becerisine sahip olma, eleştirel düşünmeyi teşvik etme, öğrenciler açısından ulaşılabilir olma ve öğrencilere zaman ayırma,

öğrencilerin öğrenme düzeylerini uygun tekniklerle ölçme ve değerlendirme yoluyla yeterlilikleriyle ilgili sonuçlara varılmaktadır. Bu durum öğretim üleriyle paylaşarak yetkinliklerin artırılması ve eksikliklerin giderilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca, programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri; TYYÇ kapsamında programların sürekli güncellenmesi, Erasmus ve Mevlana programları ile uyum politikası, diploma eki, öğrenciler için bilgilendirme toplantıları gibi faaliyetlerle güvence altına alınmaktadır.

- Marmara Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi Senato: 08 Temmuz 2013/316-3-F
- Türkiye Yeterlilikler Çerçevesinin Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 19 Kasım 2015 tarihli ve 29537 sayılı Resmî Gazete
- Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine Dair Tebliğ ve eki Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi, 2/1/2016 tarihli 29581 sayılı Resmî Gazete

Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisine örnekler Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi**

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Bunun için müfredat, derslerin işlenişi ve program çıktıları dikkate alınarak uyumlu bir süreç planlanmaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme Bologna kriterlerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

Programlara kayıt yaptıran ve eğitim-öğretim hizmeti alan öğrencilerin tercih ettikleri program çerçevesinde teorik ve pratik kazanımlarını etkin bir biçimde mesleki çalışmalarına yansıtabilecek yetenek, bilgi ve beceriye sahip olması amaçlanmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları başta olmak üzere programlara ilişkin detaylı bilgiler (programın başvuru koşulları, amacı, önemi, kazanımları, mezuniyet durumu, müfredatı, derslerin işlenişi, ders materyalleri, videolar, etkileşimli materyaller vb.) internet sayfası <http://meobs.marmara.edu.tr/> üzerinden duyurulmaktadır.

Örneğin ; <https://meobs.marmara.edu.tr/ProgramTanitim/teknik-bilimler-meslek-yuksekokulu/basim-ve-yayin-teknolojileri-148-189-0>

<https://sbf.marmara.edu.tr/bolumler/saglik-yonetimi-bolumu/ders-icerikleri>

<https://sbf.marmara.edu.tr/bolumler/ebelik-bolumu/ders-icerikleri>

<https://sbf.marmara.edu.tr/bolumler/beslenme-ve-diyetetik-bolumu/ders-icerikleri>

Örneğin; Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulunda müfredat komisyonunca onaylanan ders programları ilgili bölümlerde (bankacılık, sermaye piyasası, sigortacılık ve aktürya bölümleri) ders içeriklerine uyumlu olarak uygulandığına dair örnekler [BSYO Bankacılık Bölümü Ders İçerikleri.pdf](#), [BSYO Aktürya Bölümü Ders İçerikleri.pdf](#), [BSYO Sigortacılık Bölümü Ders İçerikleri.pdf](#) ve [BSYO Sermaye Piyasası Bölümü Ders İçerikleri.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması “Bilgi Yönetim Sistemi” ile sağlanmaktadır. Düzenli olarak “Bilgi Yönetim Sistemi” ile yapılan öğrenci anketlerinden elde edilen sonuçların değerlendirilmesi ile eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması “M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” Ders değerlendirme Madde 18 – ile güvence altına alınmaktadır.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı “M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” Ders değerlendirme Madde 19 – belirtildiği gibi anket ve benzeri ölçüm araçları kullanılarak izlenmektedir.

### **Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)**

Kurumumuzda “M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” ne uygun olarak seçmeli ders havuzları oluşturulmuştur. Müfredat Komisyonu, Anabilim Dalı Başkanlığı, Bölüm Başkanlığı ve Yönetim Kurulu ile belirlenen müfredat çerçevesinde eğitim-öğretim programı tasarlanmakta ve lisans öğrencileri için seçmeli ders havuzları oluşturulmaktadır. Örneğin, İngilizce İşletme bölümü öğrencileri 3. Sınıftan itibaren uzmanlaşma istedikleri alanı belirleyip, o uzlanım alanı ile ilgili dersler alabilmektedirler.

Ders dağılım dengesi ve bu kapsamdaki kurumun politikası/ilkelere; M.Ü. Eğitim Öğretim Uygulama Yönergesi ile ders dağılım dengesi standardize edilmiştir. İlgili dokümana

[http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/yeni/mu\\_mufredat\\_uygulama\\_yonergesi\\_v33.pdf](http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/yeni/mu_mufredat_uygulama_yonergesi_v33.pdf) web adresinden ulaşılabilir.

[http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/yeni8/M\\_S\\_nav\\_ve\\_Ba\\_ar\\_de\\_erlendirme\\_Y\\_nergisi\\_v01.pdf](http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/yeni8/M_S_nav_ve_Ba_ar_de_erlendirme_Y_nergisi_v01.pdf)

<http://sbf.marmara.edu.tr/ogrenci/bilgilendirme/>

[Program ve Ders Bilgi Paketlerinin İlan Edildiği Web Sayfası.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), programı hazırlayan birim tarafından belirlenmekte ve bu bilgilerin Bologna kriterlerine uygunluğu Üniversite Müfredat Komisyonu tarafından denetlenmektedir (<https://www.marmara.edu.tr/universite/kurul-ve-komisyonlar/komisyonlar>). Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi uyarınca belirlenmiş olup (<http://meobs.marmara.edu.tr>) adresinde duyurulmaktadır. Ders Katılım, Ders Öncesi Bireysel Çalışma, Ders Sonrası Bireysel Çalışma, Ara Sınav Hazırlık, Final Sınavına Hazırlanma vb. etkinliklere dayalı olarak öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri belirlenmekte ve programa ait Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi'nde (<http://meobs.marmara.edu.tr>) duyurulmaktadır.

Ders müfredatlarında “Ders İzleme Programları” hazırlanmaktadır. Ders izleme programında; dersin amacı, öğrenim kazanımları, öğrenim kazanımları ile program kazanımları ilişkisini gösteren tablo, teorik ve uygulama kısımlarına ilişkin içeriği, haftalık günü ve saati (çizelge), kredisi, ders konu başlıklarının haftalara göre dağılımı, derse ait kaynak ve araçlar, öğretim teknik ve yöntemleri, öğretim elemanlarına ait iletişim bilgileri ve dersin ölçme ve değerlendirme araçları ile bunların öğrenci iş yüküne katkıları yer almaktadır. İlgili örnek [Ders müfredatı ekran görüntüsü.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Örneğin; <https://sbf.marmara.edu.tr/bolumler/fizyoterapi-ve-rehabilitasyon-bolumu/ders-icerikleri/>

<http://meobs.marmara.edu.tr/kurum-hakkinda-bilgi/akts-kredi-hesaplama-11>

Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmış olması; Programlara ait Staj Yönergeleri ile ilgili AKTS kredilerine dayalı olarak, programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri yansıtılmaktadır. Birçok dersin uygulama saatlerinde teorisi öğretilen konuların pratiği yapılmaktadır. Toplumla hizmet uygulamaları ve staj uygulaması zorunlu olarak yapılması gereken ders dışı etkinliklerdir. Detaylı bilgi [Öğrenci İş Yükü Kredisinin Mesleki Uygulamalar Kanıtına Örnek.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.



Örneğin; Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu internet sitesinde, öğrenci staj yönergesi mevcuttur. Akış şeması, formlar vb örnekler aşağıdaki linkte yer almaktadır.

[http://dosya.marmara.edu.tr/tbmyo/TEKN\\_K\\_BIL\\_MLER\\_MYO\\_Ak\\_emalar\\_.pdf](http://dosya.marmara.edu.tr/tbmyo/TEKN_K_BIL_MLER_MYO_Ak_emalar_.pdf)

[http://dosya.marmara.edu.tr/tbmyo/TEKN\\_K\\_BIL\\_MLER\\_MYO\\_prosed\\_rleri.pdf](http://dosya.marmara.edu.tr/tbmyo/TEKN_K_BIL_MLER_MYO_prosed_rleri.pdf)

<http://tbmyo.marmara.edu.tr/ogrenci/staj-ve-uygulama/>

[http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/2018/1/mu\\_teknik\\_bilimler\\_meslek\\_yuksekokulu\\_ogrenci\\_staj\\_yonergesi.pdf](http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/2018/1/mu_teknik_bilimler_meslek_yuksekokulu_ogrenci_staj_yonergesi.pdf)

Bankacılık Sigortacılık Yüksekokulu öğrenci staj yönergesi mevcut olup ilgili yönerge [BSYO Staj Yönergesi.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### Ölçme ve değerlendirme

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Marmara Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Marmara Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanan Marmara Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi'nin Beşinci Bölümünde belirtilen Ölçme ve Değerlendirme (Madde 17)'de belirtilen esaslar doğrultusunda yapılır. Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (ÖBYS) ile de güvence altına alınır. Ders Değerlendirme (Madde 18). Program Değerlendirme (Madde 19). İlgili Yönergeler Kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitemize bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının kayıt, eğitim-öğretim ve sınavlarında uyulacak esaslar Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne bağlı bulunmaktadır. ÖBYS ile öğrenci başarıları sürekli izlenmektedir. Bağlı Değerlendirme Sistemi ile öğrencinin bir derste başarılarının aynı derse kayıtlı diğer öğrencilerin başarı düzeylerine göre değerlendirilmesi sağlanmaktadır. Her yarıyıl/yıl açılan derslerle ilgili olarak en az bir ara sınav ve bir yarıyıl/yıl sonu sınavı yapılır. Bitirme tezi, bitirme projesi, bitirme ödevi, staj, saha çalışması, laboratuvar, tez, proje çalışması, sunum vb içeren derslerde birim kurulu kararı ve Senatonun onayıyla ara sınav ve/veya yarıyıl/yıl sonu sınavı şartı aranmaz.

Ayrıca, Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde diğer değerlendirme araçları ve faaliyetler uygulanır. Her derste öğrencilerin sorumlu oldukları ara sınav, ödev, uygulama ve diğer çalışmaların sayısı, başarı notuna katkı oranları ve yarıyıl/yıl sonu sınavının başarı notuna katkısı öğretim elemanı tarafından belirlenir. Bir dersin değerlendirilmesinde; öğrencilerin sorumlu oldukları ara sınav, ödev, uygulama, proje, yarıyıl/yıl sonu sınavı ve diğer çalışmaların başarı notuna katkı oranları dikkate alınır. Bir dersin başarı notu, Senato tarafından belirlenen esaslara göre harfli başarı notu ve başarı katsayısına dönüştürülür. Öğrencilerin başarı durumları, bitirdikleri yarıyıldaki almış oldukları derslere ait /yarıyıl ağırlıklı not ortalaması (YANO) ve almış oldukları tüm dersler için hesaplanan genel ağırlıklı not ortalaması (GANO) ile izlenir. Yıl düzeninde eğitim-öğretim yapan birimlerde, YANO/GANO hesaplarında yarıyıl yerine yıl esas alınır. Kayıtlı olduğu öğretim programının ders, uygulama, staj gibi tüm gereklilerini Marmara Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre başarıyla tamamlayan ve GANO'su 2,00 veya daha yüksek olan öğrenciler diploma almaya hak kazanırlar.

### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [M.Ü. Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği .pdf](#)
- [M.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve sınav Yönetmeliği .pdf](#)
- [Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [Programların Tasarımı ve Onayına İlişkin Paydaş Katılımı.xlsx](#)
- [Kurumun Eğitim Politikasına İlişkin Uygulamalar.docx](#)
- [Program Tasarımı ve Onayı İçin Kullanılan Tanımlı Süreçlere İlişkin Örnekler.docx](#)

### Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi Örnek 1.docx](#)
- [Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi Örnek 2.docx](#)
- [Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi Örnek 3.pdf](#)
- [Meobs İçerik.xlsx](#)

### Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi Örnek 1.docx](#)
- [Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi Örnek 2.docx](#)
- [BSYO Bankacılık Bölümü Ders İçerikleri.pdf](#)
- [BSYO Aktüerya Bölümü Ders İçerikleri.pdf](#)
- [BSYO Sigortacılık Bölümü Ders İçerikleri.pdf](#)
- [BSYO Sermaye Piyasası Bölümü Ders İçerikleri.pdf](#)

### Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, fark disiplinleri tanıma imkanları)

**Olgunluk Düzeyi:** Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

## Kanıtlar

- [Program ve Ders Bilgi Paketlerinin İlan Edildiği Web Sayfası.docx](#)

## Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [Ders müfredatı ekran görüntüsü.docx](#)
- [Diploma Eki.pdf](#)
- [BSYO Staj Yönergesi.pdf](#)
- [Öğrenci İş Yükü Kredisinin Mesleki Uygulamalar Kanıtına Örnek.docx](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [M.Ü. Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [mu\\_saglik\\_bilimleri\\_fakultesi\\_yil\\_ici\\_ve\\_intern\\_yonergesi\\_v07.pdf](#)
- [Mezuniyet Yönergesi.pdf](#)
- [mu\\_mazeret\\_sınav\\_yonergesi\\_v11.pdf](#)
- [M.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

### Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta olup; Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan Yüksek Öğretime Geçiş Sınavı, Dikey Geçiş Sınavı sonuçları çerçevesinde tercih ve yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından gerçekleştirilmektedir. Yükseköğretim Kurulunun Yatay Geçiş kriterleri çerçevesinde kurum içi ve kurum dışı Yatay Geçiş yoluyla öğrenci alımı yapılmakta ve ÖSYM puanı ile geçiş kriterleri uygulanmaktadır. [Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesine İlişkin Tanımlı Süreçler.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Yükseköğretim Kurulunun Yatay Geçiş, Yabancı Uyrıklı Öğrenci Sınavı (YÖS), Çift Anadal Programı (ÇAP), Yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler çerçevesinde kurum içi ve kurum dışı öğrenci alımı yapılmakta ve ÖSYM puanı ile geçiş kriterleri uygulanmaktadır. Öğrenci kabullerinde lisans eğitimine ÖSYM sonucu öğrenci yerleştirilmektedir. Yerleşen öğrencilerin kayıt ve kabul işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır (<https://oidb.marmara.edu.tr/>). Lisansüstü için mevzuat çerçevesinde müracaat koşulları belirlenmiş ve belirlenen koşullar çerçevesinde öğrenci kabulleri gerçekleştirilmektedir. Lisansüstü başvurularında da değerlendirme süreçleri yine mevzuat çerçevesinde belirlenen kriterlere göre yapılarak asil ve yedek sonuçlar ilan edilmektedir.

Programlarda yer alan derslerin Derse Katılım, Ders Öncesi Bireysel Çalışma, Ders Sonrası Bireysel Çalışma, Ara Sınav Hazırlık, Final Sınavına Hazırlanma vb. etkinliklere dayalı olarak öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), programı hazırlayan birim tarafından belirlenmekte ve bu bilgilerin Bologna kriterlerine uygunluğu Üniversite Müfredat Komisyonu tarafından denetlenmektedir. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) yer almakta olup Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi (<http://meobs.marmara.edu.tr/>) adresinde ve programlara ait web sayfalarında duyurulmaktadır.

Marmara Üniversitesi Uluslararası Ofis tarafından “ECTS Transcript of Records” linki ile verilen <http://international.marmara.edu.tr/student-forms/> “ECTS - European Credit Transfer System Marmara University Transcript of Records” dokümanında Marmara Üniversitesi yerel notu ve ECTS (iş yükü esaslı kredi transfer sistemi) not karşılığı dikkate alınarak transkript hazırlanmasında kullanılmaktadır. Derslerin kredi eşleştirilmesinde “AKTS (ECTS) Avrupa Kredi Transfer Sistemi Akademik Eşdeğerlik Belgesi” hazırlanmasında kullanılmaktadır (<https://uluslararası.marmara.edu.tr/giden-ogrenci-personel/giden-ogrenci-formlari/>).

Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalara örnek [Paydaşların Bilgilendirildiği Mekanizmalar.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Program derecesine göre verilecek diploma türleri, Mezuniyet Belgelerine İlişkin Yönergenin Madde 5 inde tanımlanmıştır. Diploma sahibi <http://diploma.marmara.edu.tr/> adresinden elektronik ortamda kontrol edilebilmektedir.

Öğrenci mezuniyet için gerekli koşulları sağladığında mezuniyet işlemi yapılır, diploma ve diploma eki verilir. “Diploma Eki” uluslararası geçerliliği olan bir belgedir ([Diploma Eki Örneği.png](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır). Üniversitemize diğer yükseköğretim kurumlarından yatay, dikey, lisans tamamlama, öğrenci değişim programlarından yararlanma işlemleri mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır.

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması'na ilişkin uygulamalar Kanıtlarda yer almaktadır.

### Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesine İlişkin Tanımlı Süreçler.docx](#)
- [Uygulamaların Tanımlı Süreçlerle Uyumuna ve Sürekliliğine İlişkin Kanıtlar.docx](#)
- [Paydaşların Bilgilendirildiği Mekanizmalar.docx](#)

### Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

**Olgunluk Düzeyi:** Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçler.docx](#)
- [Diploma Eki Örneği.png](#)
- [YAP-ÇAP Müfredatları.pdf](#)
- [Merkezi yerleşimle gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı \(YÖS\), çift anadal programı \(ÇAP\), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler.docx](#)
- [Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar\\_.docx](#)

### 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

#### Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Öğrenci merkezli eğitimin “öğrenci, öğretmen, öğrenme ortamı ve öğrenme materyalleri” olmak üzere dört ana unsuru bulunmaktadır. Öğrenci merkezli eğitimle öğrenciler; kendini tanıyarak bireysel özelliklerinin farkında olabilmekte, gelişim için istekli olmakta ve düşünme becerilerini geliştirebilmektedir. Bu politikada öğretmenin rehberlik görevini üstlenmesi, öğrenme ortamını düzenlemesi ve öğrenme materyallerinin etkililiğini artırması sağlanmaktadır. Bu bağlamda simülasyon, vaka metodu, proje ve ödev hazırlama ve sunma, teknoloji tabanlı öğrenme ve uygulamalar teşvik edilmektedir. Kaynaklar elverdiği ölçüde eğitim ortamı ve materyaller bu tür eğitime imkân verecek şekilde iyileştirilmektedir.

[Aktif ve Etkileşimli Öğretme Yöntemlerine İlişkin Uygulamalar\\_.docx](#), [Psikodrama Dersi Rol-play örneği.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Öğrenme ve öğretme merkezinde uygulama örnekleri [Öğrenme ve Öğretme Merkezi.docx](#) ve [Öğretim Elemanlarının Öğrenci Merkezli Öğretim Konusunda Sertifika ve Belgeleri.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulamalar da; Kurumumuzda “M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” ne uygun olarak seçmeli ders havuzları oluşturulmuştur. Müfredat Komisyonu, Anabilim Dalı Başkanlığı, Bölüm Başkanlığı ve Yönetim Kurulu ile belirlenen müfredat çerçevesinde eğitim-öğretim programı tasarlanmakta ve lisans öğrencileri için seçmeli ders havuzları oluşturulmaktadır.

Örneğin, İngilizce İşletme bölümü öğrencileri 3. Sınıftan itibaren uzmanlaşmak istedikleri alanı belirleyip, o uzlanım alanı ile ilgili dersler alabilmektedirler.

Örneğin; Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenciler, özellikle son sınıfta klinik uygulama dersleri kapsamında staj yaptıkları kurumlarda sağlık ekibinin bir parçası olmanın gerekliliği ile interdisipliner çalışmayı deneyimlemektedir. Ayrıca son sınıf öğrencileri Bitirme Tez çalışmalarını farklı disiplinler ile birlikte yürütebilmektedir. FTR Bölümünde bu konuya en iyi örnek Mühendislik Fakültesi ile birlikte yapılan çalışmalaradır.

Örneğin; Mühendislik Fakültesinde öğrenciler Fakülte Teknik Seçmeli Ders Havuzundan bir ders ve Üniversite Seçmeli Ders Havuzundan bir ders olarak disiplinlerarası çalışmayı deneyimlemektedir.

Öğretim yöntem ve tekniklerine yönelik olarak Eğiticinin Eğitimi uygulamaları yapılmaktadır. [Eğiticilerin Eğitimi.docx](#) ve [Eğiticinin Eğitimi Katılım Belgesi.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

#### Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirme [Marmara Üniversitesi Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi](#)ne göre yapılmaktadır. Öğrencilere, İlgili Yönetmelik ve Yönergeler ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) tarafından duyurulmaktadır. Yeni öğrencilere oryantasyon eğitiminde de bu konularda bilgi verilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler ve örnekler Kanıtlarda yer almaktadır.

#### Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığı ölçüde tasarlanmaktadır. Not değerlendirme süreci Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi'nin Madde 6 (Başarı Değerlendirme Yöntemi) esas alınarak gerçekleştirilmektedir. Eğitim programlarında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda ve Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi'nin 3. ve 4. Maddelerine uygun olarak farklı ölçme yöntemleri kullanılmaktadır. Dersler ile ilgili uygulanan ölçme sistemleri aşağıda sıralanmıştır:

- Klasik yazılı sınav
- Sözlü sınavlar
- Mini/quiz sınavlar
- Çoktan seçmeli sınavlar
- Doğru/yanlış testleri
- Sunum ve proje yapma

Bütün derslerin haftalık konuları, sınav şekli ve sayısı, ara sınav, yıl sonu sınavı, ödev, rapor vb. etkinliklerin başarı notuna katkıları dönem başında Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBYS) üzerinden öğrencilere ilan edilmektedir. Dersin sorumlu öğretim elemanı, sınavlara ilişkin cevap anahtarlarını ve bu cevaplara ait puanlamaları duyurmakta ve yasal süresi içerisinde yapılan itirazlar değerlendirilmektedir. Sınav sonuçlarının ilanı ve sonuçlara itiraz süreci Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 22. Maddesine göre yürütülmektedir.

Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarına örnek olarak; Kurumumuzda açık kapı politikası uygulanmakta olup, öğrencilerimiz e-mail yolu ile talep ve isteklerini Birim/Bölgelere iletilmektedirler. Ders ve Öğretim Üyesi değerlendirme anketleri her yarıyıl sonunda yapılmaktadır ([Ders ve Öğretim Üyesi Değerlendirme Anketi Örneği.pdf](#) ve [Öğrenci AKTS anketi.xls](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır).

Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımında; Komisyonlarda görevli öğrencilerin toplantılara katılımı [Komisyon, Kurul ve Koordinatörlüklerin Çalışma Usul ve Esasları](#)na göre yapılmaktadır. Öğrencilerin komisyonlarda görev alıp, bölüm toplantılarına katılımına örnek [Sağlık Yönetimi Bölüm Toplantısı.png](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

#### Akademik danışmanlık

Danışmanlar, öğrencilerin üniversiteye kayıt olduğu ilk günden, öğrencilik süresinin bitimine kadar, başta eğitim olmak üzere öğrencilere, gereksinim duydukları her konuda danışmanlık hizmeti sunmakta; özellikle ders seçme ve kayıt yenileme süreçlerinde yardımcı olmaktadır (Marmara Üniversitesi

Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği - Madde 17). Danışmanlık sisteminin etkinliği öğrenci anketleri ile değerlendirilmekte ve danışmanlara geri bildirim yapılmaktadır.

Akademik Danışmanlık hizmetleri, öğrencilerimize eğitim-öğretim süreçlerinde kolaylık sağlamak ve mesleki gelişimlerini artırmak üzere oldukça etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Birimler tarafından görevlendirilen danışmanlar; öğrencinin ders kayıtlarını yönlendirir, derslerdeki başarı durumunu izler, karşılaştığı problemlerin çözümü için yardımcı olmaya çalışır, mesleki becerilerin geliştirilmesine yönelik uygulamalara yönelmesine katkıda bulunur. Danışmanlar bu görevleri, öğrenciler mezun oluncaya kadar sürdürür.

#### **Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [Psikodrama Dersi Rol-play örneği.docx](#)
- [Öğrenme ve Öğretme Merkezi.docx](#)
- [Öğretim Elemanlarının Öğrenci Merkezli Öğretim Konusunda Sertifika ve Belgeleri.docx](#)
- [Eğiticilerin Eğitimi.docx](#)
- [Aktif ve Etkileşimli Öğretim Yöntemlerine İlişkin Uygulamalar\\_.docx](#)
- [Eğiticinin Eğitimi Katılım Belgesi.docx](#)

#### **Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [Öğrenci Başarısını Ölçme ve Değerlendirmede Kullanılan Tanımlı Süreçler.docx](#)
- [Öğrenci Tarafından Yapılan Bir Eğitim Etkinliğini Değerlendirme Formu.docx](#)
- [Bitirme Projesi Değerlendirme Formu.docx](#)
- [Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri\\_.docx](#)

#### **Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [Öğrenci AKTS anketi.xls](#)
- [Sağlık Yönetimi Bölüm Toplantısı.png](#)
- [Ders ve Öğretim Üyesi Değerlendirme Anketi Örneği.pdf](#)

#### **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [AKADEMİK DANIŞMAN ÖĞRENCİ GÖRÜŞME FORMU.docx](#)
- [Öğrenci Tanıma Anketi.pdf](#)
- [TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU Öğretim Yılı Program Danışmanları.pdf](#)
- [BSYO Akademik Danışman Listesi.docx](#)
- [Öğrenci Danışmanlık Sisteminde Kullanılan Tanımlı Süreçler\\_.docx](#)

## **4. Öğretim Elemanları**

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performanslarının izlenmesinde M.Ü. Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi ve M.Ü. Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönergesi dikkate alınmaktadır. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler detayları ile Kanıtlar kısmında yer almaktadır.

[http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/yeni/mu\\_ogretim\\_uyeligine\\_yukseltme\\_ve\\_atama\\_kriterleri-01.pdf](http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/yeni/mu_ogretim_uyeligine_yukseltme_ve_atama_kriterleri-01.pdf)

[http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/yeni/mu\\_akademik\\_degerlendirme\\_ve\\_kalite\\_gelistirme\\_yonergesi\\_v02.pdf](http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/yeni/mu_akademik_degerlendirme_ve_kalite_gelistirme_yonergesi_v02.pdf)

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı görevlendirilmesi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Yasasının 31. Maddesi öğretim görevlilerini “üniversitelerde ve bağlı birimlerde bu kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konuların eğitim\_öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, sürekli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler” diye tanımlanmaktadır. Dış Öğretim üyelerinin bölüm derslerinde görevlendirilmesi 2547 Sayılı kanunun 31. Maddesi, 40a/b/c/d Maddeleri ve 657 sayılı kanunun 89. Maddesine göre yapılmaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı, bilgi birikimi, yabancı dil seviyesi vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi Birim/Bölüm Başkanlıkları, Dekanlıklar, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Enstitü Müdürlükleri ve Senato kararları ile

güvence altına alınmaktadır.

### Öğretim yetkinliği

Marmara Üniversitesi ve "Business Management Institute" işbirliğinde Eğiticinin Eğitimi Sertifika Programı (<http://www.bm-institute.com/egitici.htm>), Marmara Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (<https://musem.marmara.edu.tr/programlar/mesleki-gelisim-egitim-programlari>) tarafından düzenlenmektedir. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına örnek olarak "3.1.Öğretim yöntem ve teknikleri" alt ölçütündeki kanıtlarda yer alan [Eğiticilerin Eğitimi.docx](#) ve [Eğiticinin Eğitimi Katılım Belgesi.docx](#) Kanıt olarak sunulmaktadır.

Örneğin; Sağlık Yönetimi Bölümü bünyesinde akademik kadroya eğitimler verilmektedir. [Eğitim Programı.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

<https://sbf.marmara.edu.tr/bolumler/saglik-yonetimi-bolumu/bilimsel-etkinlikler>

Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımında; Öğretim elemanlarına Bölüm Başkanlığınca çeşitli kurul ve komisyonlarda bireysel özellikleri de dikkate alınarak görevler verilmekte, buradaki performansları izlenmekte ve bu görevlerle gelişimleri sağlanmaktadır. Bölüm ve Fakülte kurul ve komisyonlarında yer alan öğretim üyeleri web sayfasında duyurulmaktadır (<https://sbf.marmara.edu.tr/dosya/sbf/Komisyon%2C%20kurul%20ve%20koor.%202019.pdf>). Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlara örnek [Performans Değerlendirme\\_.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmesi ve öğretim becerilerini iyileştirmesi amacıyla yurt içi ve yurt dışı araştırma, çalışma, görevlendirme istekleri, üniversite üst yönetimi tarafından teşvik edilmektedir. Akademik personele, kütüphane hizmetleri kapsamında çok sayıda ulusal ve uluslararası elektronik veri tabanlarına ücretsiz erişim imkânı sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek için BAPKO tarafından araştırma projeleri yürütmek için maddi destek sunulmaktadır. Ayrıca Öğretim Üyelerinin tez danışmanlığı yaptığı Lisansüstü öğrencileri ile yüksek lisans ve doktora tez projelerinin maddi olarak desteklenmesi de sağlanmaktadır. Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımını güvence altına almak için [marmara.akademik@liste.marmara.edu.tr](mailto:marmara.akademik@liste.marmara.edu.tr) eposta adresi ile tüm akademik personele duyurulmakta ve BAPKO'nun web sayfasında yer almaktadır (<http://bapko.marmara.edu.tr>).

Marmara Üniversitesi Rektörlüğü, Sağlık Bilimleri, Temel Bilimler, Mühendislik, Sosyal Bilimler, Beşeri Bilimler ve Spor Bilimleri alanlarında Öğretim Üyelerine Akademik Yayın Ödülleri vermektedir (<https://www.marmara.edu.tr/news/marmara-universitesi-akademik-yayin-odulleri>).

Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim elemanlarına ulusal/uluslararası kongrelerde almış oldukları ödüller kapsamında fakülte bildiri ve başarıları teşvik ödülleri vermekte olup ([Ödül Töreni\\_.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır), Fakülte web sayfasında duyurmaktadır. Bu yolla öğretim elemanlarının performans sonuçlarının paylaşılması ve teşviki sağlanmaktadır.

<https://sbf.marmara.edu.tr/notice/en-iyi-arastirma-birincisi-odulu>

<https://sbf.marmara.edu.tr/fakulte/tanitim/fotograf-galerisi>

Mühendislik Fakültesi öğrencilerinin ulusal/uluslararası etkinlikler ve projeler kapsamında almış oldukları ödüller Fakülte web sayfasında ve elektronik duyuru panosunda duyurulmaktadır.

<https://eng.marmara.edu.tr/notice/endustri-muhendisligi-lisans-ogrencimizin-basarisi>

<https://eng.marmara.edu.tr/notice/kimya-muhendisligi-yuksekk-lisans-ogrencilerimizin-basarisi>

<https://eng.marmara.edu.tr/notice/ogrencilerimizin-drone-yarismasindaki-basarisi/>

<https://eng.marmara.edu.tr/notice/elektrik-elektronik-muhendisligi-bolumu-ogrencilerimizin-tubitak-basarisi>

<https://eng.marmara.edu.tr/notice/biyomuhendislik-bolumu-ogrencilerimizin-tubitak-basarisi>

<https://eng.marmara.edu.tr/notice/kimya-muhendisligi-bolumu-ogrencilerimizin-tubitak-basarisi>

<https://eng.marmara.edu.tr/notice/ogrencilerimizin-basarilari>

### Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Eğitim Kadrosunun Eğitim-Öğretim Performansını İzlemek Üzere Geçerli Olan Tanımlı Süreçler.docx](#)
- [Öğretim Elemanı Uyum Örneği.pdf](#)
- [Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar\\_.docx](#)

### Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Eğitici Gelişimi Programı.docx](#)
- [Eğitim Programı.pdf](#)
- [Performans Değerlendirme\\_.docx](#)

## Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Ödül Töreni\\_.docx](#)

## 5. Öğrenme Kaynakları

### Öğrenme kaynakları

Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu ve öğrencilerin kullanımına yönelik kantin, kafeterya, toplantı ve konferans salonları, yemekhaneler, yurt alanları, spor alanları gibi tüm tesis ve altyapılara ait bilgiler 2019 Yılı Faaliyet Raporunda yer almaktadır.

Öğrenme kaynaklarına erişim hakkında detaylı bilgi [Öğrenme Kaynaklarına Erişim\\_.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Bütçede öğrencilere yönelik hizmet giderlerinin dağılımı [Öğrencilere yönelik hizmet giderlerinin dağılımı.xls](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Paydaşımız olan Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile Öğrencilerimize yönelik olarak düzenlenen Ücretsiz Kültürel Kurslar için Usta Öğretici desteği alınmıştır ([Halk Eğitim Merkezi Resmi Yazışmalar.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır).

Gelişmiş teknolojik donanımı, tüm bilim dallarını kapsayan basılı ve elektronik zengin koleksiyonu, çalışma odaları, alanında uzman kütüphaneci ve idari personel desteği, büyük çalışma alanları ile kütüphane hizmeti mevcuttur. IOS ve Android uygulaması ile Cep Kütüphanem uygulaması da bulunmaktadır.

E-öğrenme kapsamında üniversitemiz bünyesinde daha geniş kitlelere eğitim hizmeti götürülebilmek, eğitimde fırsat eşitliğini sağlayabilmek amacıyla farklı fiziksel ayrı mekânlardaki öğretmen ve öğrencilerin, çeşitli iletişim teknolojileri yardımıyla etkileşimde buldukları, öğretme-öğrenme faaliyetlerini gerçekleştirdiği bir öğrenim şekli olan uzaktan öğretim uygulanmaktadır. Uzaktan Eğitim Merkezi: <http://uzem.marmara.edu.tr> Üniversitenin bazı fakültelerinde uygulanmaya başlamıştır. Diğer fakültelerde çalışmalar devam etmektedir.

### Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

2019 yılında maddi durumu düşük 1648 öğrencimize yemekhanelerimizden ücretsiz yemek yeme imkanı sağlanmış; kız yurtlarımızda kalan maddi durumu düşük 40 öğrencimize yurtlarımızda ücretsiz barınma imkanı sağlanmıştır.

Marmara Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi “Madde 11-1 Öğrenci Kulüpleri Kuruluş Esasları” başlığı gereğince her yıl 15 Ekim ve 15 Şubat tarihlerinde kulüplerin kuruluş başvuruları alınmakta olup, onaylanma süreci Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu tarafınca yapılmaktadır. Değerlendirme sistemi ise Marmara Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi “Madde 31-1 Değerlendirme – Fesih ve Kapatma” başlığı gereğince verilerin incelenmesi ve Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu onayınca yapılmaktadır.

Kulüp İzleme, Değerlendirme Sistemi; Üniversitemiz aktif kulüpleri, dönem içerisinde Üniversite içi veya dışında yapacakları tüm etkinlikleri Rektörlük izni ile yaparlar. Öğrenci Kulüplerini etkinlik başvuruları ve takibi, sonuç bildirim işlemleri, öğrenci kulübe kuruluş güncelleme işlemleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen [www.sksfit.com](http://www.sksfit.com) (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı öğrenci Kulübü Etkinlik Takip Programı) adlı web tabanlı yazılım üzerinden gerçekleştirilmektedir. M.Ü. Öğrenci Kulüpleri Yönergesinin 31. Maddesine göre değerlendirme aşamaları: (1) Öğrenci kulüpleri daire başkanlığı kültür şubesinde bulunan etkinlik sonuç bildirimleri esas alınarak değerlendirilir. Düzenlenen “Öğrenci Kulüpleri Faaliyet Değerlendirme Formu” kurula sunulur. (2) “Öğrenci Kulüpleri Faaliyet Değerlendirme Formu” kapsamında yapılan inceleme sonucunda üç puanın altında kalan kulüpler, kurul kararı ile uyarılarak bir yıl süre tanınır. Bir yıl sonunda yapılan değerlendirme sonucu yeterliği sağlayamayan kulüpler kurul kararı ile kapatılmaktadır. İlgili form [Kulüp Kurma ve Değerlendirme Belgeleri \(6\).docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarına örnek olarak [Yemek Memnuniyet Anketi\\_.pdf](#) Kanıtlarda yer almaktadır.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin yer aldığı [Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi.docx](#), [Yurtiçi Sportif Faaliyetler.pdf](#), [Yurtiçi Kültürel Faaliyetler.pdf](#) ve [Yurtdışı Kültürel Faaliyetler.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Öğrenci gelişimine yönelik seminerler, çalıştaylar ve etkinlikler düzenlenmektedir. İlgili linkler [Eğitim-Öğretimde Seminer, Çalıştay ve Etkinlikler.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

<https://www.marmara.edu.tr/news/universitemiz-fen-bilimleri-enstitusu-tarafindan-2244-sanayi-doktora-programi-sureci-baslikli-seminer-gerceklestirildi/>

### Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar şunlardır: Kantin, restoran, kırtasiye ve kuaförler, yemekhaneler, öğrenci yurtları, spor tesisleri ve kültürel mekânlar. Marmara Üniversitesi Kantin, Kafeterya, Yemekhane ve Diğer Sosyal İşletmeler Denetim Yönergesi mevzuatı uygulanmaktadır.

Üniversitemize bağlı fakülte ve yüksekokullarda okuyan öğrenciler sağlık problemlerinde mediko-sosyal hizmet birimlerine başvurabilmektedir. Göztepe yerleşkesinde bulunan merkezin yanı sıra Bağlarbaşı, Haydarpaşa, Acıbadem, Anadoluhisari, Nişantaşı ve Bahçelievler yerleşkelerinde de mediko-sosyal hizmetleri yürütülmektedir. Burada rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri de sunulmaktadır. Maltepe Eğitim Aile Sağlığı Merkezi Başbüyük yerleşkesinde öğrencilerimize sağlık hizmeti sunmaktadır.

Üniversitemizde kullanılan tesis ve alt yapılar ile yeterlilik durumunu gösteren tablolar [Tesis ve Altyapılar İle Yeterlilik Durumu.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitemiz Recep Erdoğan Külliyesi (Başbüyük) Yerleşkesinde bulunan mevcut yemekhanelerin mevcut öğrenci ve personele ihtiyaçlarına cevap verememesi ve yetersiz duruma gelmesi nedeniyle Eczacılık Fakültesinde personel ve öğrencilerin yararlanacağı yeni bir yemekhane açılarak kullanıma sunulmuştur.

Tesislere erişim durumları; Elektronik ortamda verdiğimiz web sayfası hizmetini daha da geliştirerek öğrenci ve personelimizin verilen hizmetlere en hızlı şekilde ulaşımı sağlanmış olup, faaliyetlerimize yönelik kayıt ve başvurular elektronik ortamda alınmaktadır. 2019 yılında Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen yazılım ile haftalık yemek listeleri, kayıt duyuruları, online alınan müracaat başvuruları, yemek bursu başvuruları, ücretsiz kurs kayıtları, yurt başvuruları, fitness salonu başvuruları [sks.marmara.edu.tr](http://sks.marmara.edu.tr) web adresinden yapılmaktadır.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına örnek [Kurumun ihtiyaçları](#)

[doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlara örnek.docx](#) adı ile kanıtlarda yer almaktadır.

## Engelsiz üniversite

Marmara Üniversitesi tüm engelli öğrencilerine engelsiz bir yaşam sağlamaya yardımcı olmak için gerekli tüm tedbirleri almayı amaçlamaktadır. Marmara Üniversitesi, bireylerin eğitim hakkına engel oluşturabilecek, tüm engelleri ortadan kaldıracak en doğal insan hakkı olan eğitim hakkını bireylerin hizmetine sunabilen bir üniversite olmayı hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda; Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü ve engelli öğrencilerin (mülteci uluslararası öğrenciler de dahil) ihtiyaçlarını bildirmesi veya tespitleri sonrası "Marmara Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi"nin 13.,14.,15.,16.,17.,18.,19.,20. Maddeleri uyarınca hizmet verilmektedir ([http://eob.marmara.edu.tr/eob\\_menu/idari/yonerge/](http://eob.marmara.edu.tr/eob_menu/idari/yonerge/)). Her yıl Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü tarafından, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına engelsiz eğitim için yapılan faaliyetler rapor halinde gönderilmektedir.

Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgelere örnek; 166 öğrencimize mail ile 10 sorudan oluşan anketimiz gönderilmiş olup, 33 öğrenci tarafından görülmüş ve 17 öğrenci tarafından cevaplanmıştır (İlgili anket [Anket İstatistik.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır). İyileştirmeye yönelik somut bir geri bildirim beyan edilmemiştir.

Engelsiz üniversite ödülleri ve Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar hakkında detaylı bilgi ve belgeler Kanıtlarda yer almaktadır.

Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü tarafından yapılan etkinlikler;

[Engelsiz İş Yaşamı Eğitim Programı başladı.](#) (01.03.2019)

[Özel Gereksinimli Bireyler için Afet Risklerinin Azaltılması Çalıştayı](#) (12-13.02.2019)

[Engelsiz İş Yaşamı Eğitim Programı](#) (28 Şubat 2019)

[Engelli Birim Koordinatörlüğü Çalıştayı Gerçekleştirildi](#) (26.04.2019)

[13. Özel Sporcular Atletizm Şenliği Düzenlendi](#) (2-3 Mayıs 2019)

[Babalar Otizmi Anlatıyor](#) (08.05.2019)

[Engelli Çalışanlar İçin İş Sağlığı ve Güvenliği](#) (13.05.2019)

[YÖK'ten Marmara Üniversitesi'ne Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülü](#) (15.05.2019)

["Engelli Hukukunda Hak Arama Mekanizmaları" Sempozyumu Gerçekleşti](#) (16.05.2019)

["Bağımsızım!" Paneli](#) (23.05.2019)

<https://eob.marmara.edu.tr/notice/engeller-mutluluga-engel-mi>

<https://eob.marmara.edu.tr/notice/dis-hekimligi-fakultesinde-engelli-gununde-dis-taramasi>

<https://eob.marmara.edu.tr/notice/engelsiz-film-gosterimi>

<https://eob.marmara.edu.tr/notice/yokten-marmara-universitesine-iki-odul>

## Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetler

Üniversite öğrencilerine, öğrenci kaydını müteakip bir danışman atanmaktadır. Danışmanlık hizmeti ile öğrencilerin karşılaştıkları problemlerin çözümüne yardımcı olunmaktadır. Danışman, öğrenciye seçeceği dersler konusunda yardımcı olur ve programı tamamlaması için gerekli akademik planı oluşturmasında yol gösterir. Danışman, ayrıca öğrenciye üniversite politikası, kuralları, üniversitede açılmış bulunan programlar, kariyer fırsatları vb. konularda da rehberlik eder. Öğrenciler Marmara Üniversitesi Tıp Fakültesi Araştırma Hastanesi ve Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezinden hizmet alabilmektedirler. Üniversitemize bağlı fakülte ve yüksekokullarda okuyan öğrenciler sağlık problemlerinde mediko-sosyal hizmet birimlerine başvurabilmektedir.

Göztepe Yerleşkesinde bulunan merkezin yanı sıra Bağlarbaşı, Haydarpaşa, Acıbadem, Anadoluhisarı, Nişantaşı ve Bahçelievler yerleşkelerinde de mediko-sosyal hizmetleri yürütülmektedir. Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri olarak öğrencilerin karşılaştıkları duygusal, sosyal, eğitime veya meslek ve iş seçimine ilişkin sorunların çözümünde öğrencilere danışmanlık hizmeti yapılmaktadır. Mediko Sosyal Merkezi bünyesinde bulunan Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmeti Merkezinde iki psikolog çalışmaktadır. Psikologlarımız 2019 yılı içinde toplam 1254 kişiye hizmet vermiştir.

Engelli öğrencilere hizmet veren Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü, Burs Koordinatörlüğü, Mezunlar Ofisi ve Kariyer Merkezi ile öğrencilere çeşitli imkânlar ve hizmetler sunulmaktadır.

Kariyer hizmetleri hakkında detaylı bilgi [Kariyer Merkezi.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

## Öğrenme kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

## Kanıtlar

- [Öğrencilere yönelik hizmet giderlerinin dağılımı.xls](#)
- [Halk Eğitim Merkezi Resmi Yazışmalar.pdf](#)
- [Yemek Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [Yemek Anketi Sonuç tebliği ve cevap.pdf](#)
- [Öğrenme Kaynaklarına Erişim\\_.docx](#)

## Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütme üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [Kulüp Kurma ve Değerlendirme Belgeleri \(6\).docx](#)
- [Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi.docx](#)
- [Yemek Memnuniyet Anketi\\_.pdf](#)
- [Yurtiçi Sportif Faaliyetler.pdf](#)
- [Yurtiçi Kültürel Faaliyetler.pdf](#)
- [Yurtdışı Kültürel Faaliyetler.pdf](#)
- [SKSFİT Anasayfa.pdf](#)
- [Eğitim-Öğretimde Seminer, Çalıştay ve Etkinlikler.docx](#)

#### Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [Tesis ve Altyapılar İle Yeterlilik Durumu.docx](#)
- [Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları.docx](#)
- [İyileştirme Raporları.docx](#)
- [Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlara örnek.docx](#)

#### Engelsiz üniversite

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır veya kurum ödüllendirilmiştir.

#### Kanıtlar

- [Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar.docx](#)
- [Anket İstatistik.pdf](#)
- [Engelsiz Müzik Toplantısı Tutanağı \(1\).docx](#)
- [Engelsiz İş Yaşamı.docx](#)
- [Özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlara örnekler\\_Resimler.docx](#)
- [Goodfeel Başvuru\\_.png](#)
- [Engelsiz üniversite ödülleri\\_.docx](#)

#### Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [Kariyer Okulu Anket Formu.docx](#)
- [Kariyer Merkezi 5. Kariyer Okulu İş Hayatına Hazırlık Seminerleri Eğitim Programı.docx](#)
- [6. Kariyer Okulu İş Hayatına Hazırlık Seminerleri Eğitim Programı.docx](#)
- [Devam çizelgesi.xlsx](#)
- [Kariyer Merkezi.docx](#)

## 6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

### Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Yönetim faaliyetleri kapsamında sürekli gözden geçirme (izleme) eylemleri yerine getirilirken yeni bir durumun varlığı halinde ayrı değerlendirme ve gözden geçirmeler gerçekleştirilmektedir. Rektörlüğün ilgili birimleri de (iç denetim ve kalite gibi) bu gözden geçirmeleri gerçekleştirmektedir. Akreditasyon sürecine giren ilgili birimlerimiz, müfredatı tümüyle gözden geçirmektedir. Bu amaçla komisyonlar kurulmuştur. Rakip analizleri ve kıyaslama sıkça başvurulan yöntemlerdir. Anabilim dallarından bu yöntemleri kullanmaları istenmektedir.

Programların revize edilmesi, süreçte yer alan iç ve dış paydaşların (öğrenciler, çalışanlar, işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak, paydaşlardan sağlanan geri bildirimlerle gerçekleştirilmektedir. Alanında tanınmış meslek uzmanları derslere davet edilmekte, iş hayatından gerçek uygulamalar öğrencilere aktarılmaktadır. Aynı zamanda meslek uzmanları ve kurum/kuruluşlarla etkileşimler kurularak organize edilen sektör katılımlı çalıştay, sempozyum ve toplantılar, hem sektör bileşenleri ile öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın bir araya gelmesine hem de programın gözden geçirilmesine katkı sağlamaktadır. Danışma kurulu dış paydaşların görüşlerini alabilecek bir bileşimde planlanarak hayata geçirilmiştir.

**Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi yönetim sistemi);** Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması “Bilgi Yönetim Sistemi” ile sağlanmaktadır. Düzenli olarak “Bilgi Yönetim Sistemi” ile yapılan öğrenci anketlerinden elde edilen sonuçların değerlendirilmesi yoluyla eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması “M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” Ders değerlendirme Madde 18 – ile güvence altına alınmaktadır.

Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığı “M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” Ders değerlendirme Madde 19 – belirtildiği gibi anket ve benzeri ölçüm araçları kullanılarak izlenmektedir.



Örneğin; M.Ü. İşletme Fakültesi, programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığı kurum içi performans göstergeleriyle –sınav ve anket- ölçülmektedir. Ancak daha detaylı ölçme kriterleri üzerinde çalışma devam etmektedir. Yabancı dilde eğitim veren bölümlerin mezunlarının istihdam katsayısı çok yüksek olup neredeyse tamamı İstanbul iş piyasasında 4 büyükler ve yabancı ortaklı şirketler tarafından tercih edilmektedir. Bu durum dört büyüklerin insan kaynakları yöneticilerince teyit edilmektedir. Bu nedenle kurum ile işbirliği yapma yönünde girişimleri mevcuttur. PWC, TİDE ve Sabancı Holding fakültemizle kendi girişimleriyle işbirliği protokolleri imzalamıştır. EY ile yazışmalar söz konusudur. İSMMMO başkanı danışma kurulu üyesi olup sektöre tercih edilen muhasebe ve denetim alanında meslek mensubu yetiştiren bir kurum olduğunu ifade etmiştir. Bu bilgileri veri tabanlarında izlenebilir bilgilere dönüştürebilmektedir. Bu amaçla ilk aşamada mezunlar derneği ile ortak çalışma yapılarak LinkedIn ağı oluşturulmuştur.

Programlar yıllık özdeğerlendirme raporlarını, paydaş görüşleri doğrultusunda hazırlayıp, Rektörlük onayına sunmaktadırlar.

Programın eğitim amaçlarına ulaşip ulaşmadığını durumlarda yürütülen iyileştirme çalışmaları; Program eğitim amaçları ve öğrenme kazanımları sürekli takip edilmekte ve gerekli yerlerde dersin öğretim üyesi, paydaşlar ve oluşturulan komisyonlarca iyileştirmeler yapılmaktadır. Ders değerlendirme anketleri yapılmaktadır. Program yeterliliklerine ulaşamadığının tespiti halinde iyileştirme çalışmaları için iyileştirme komisyonları (Anabilim Dalı Başkanlığı, Bölüm Kurulu ve Fakülte Kurulu) kurulmakta ve ilgili süreçler doğrultusunda çalışmalar takip edilmektedir. Programın eğitim amaçları ve öğrenme kazanımları çevrimiçi sistemler üzerine aktarılarak sürekli takibi sağlanmaktadır.

Akreditasyon çalışmalarının teşvik edildiğine ilişkin tanımlı süreçler, uygulamalar; Akredite olmak isteyen birimler ve bu birimlere bağlı programlar Marmara Üniversitesi Üst Yönetimi tarafından desteklenmektedir. Akreditasyon belgelerine sahip olan programlar [Programların Akreditasyon Belgeleri.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### Mezun izleme sistemi

M.Ü. Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü çalışmalarına ek olarak Bölüm bünyesinde “Mezunlar ile İletişim Komisyonu” kurulmuş olup önemli dış paydaş olan mezunlar ile iletişimin sürdürülebilirliğinin artırılması hedeflenmiştir. Her yıl “Kariyer Günleri Komisyonu” tarafından düzenlenen “Kariyer Günleri” ile öğrenci-mezun buluşmaları sağlanmakta, mezunlarımızın geri bildirimleri ve önerileri doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Her yıl öğrencilerin mezunlarla iletişimini artırmak ve geribildirim süreçlerinin sağlanması amacıyla mezun buluşması düzenlenmektedir. Sonuncusu 4 Aralık 2019 tarihinde yapılan Mezun buluşması etkinliğinin afiş ve bilgilerine <https://www.sksfit.com/takvimdetay/11712/oumlgreci---mezun-bulusmasi.html> adresinden ulaşılabilir.

Örneğin; Mezun olduktan sonraki süreçlerini izleyebilmek ve etkileşim halinde olabilmek amacıyla Sağlık Bilimleri Fakültesi sayfası altında bölüm mezunlarının kullanımı için “Sağlık Yönetimi Bölümü Mezunları” web alt sitesi kurulmuştur. Burada hem mezunlardan gelen güncel haberler paylaşmakta, hem mezunlara iletmek istenen duyurular yayınlanmaktadır. Ayrıca kurulan web sayfasında “Mezun Kayıt Formu” adıyla yayınlanan anket formu formatında bir Mezun Takip Sistemi oluşturulmuştur. Mezunlar bu formu doldurarak mezun olduktan sonraki durumları ve çalıştıkları kurumlarla ilgili bilgileri paylaşmaktadır. “Sağlık Yönetimi Mezunları” web sayfasına <http://sym.sbf.marmara.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir.

Mezun Kayıt Formu <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf5ZQvhyElmOxj6zMui2s-WmUI775Zz29aekMOFBYIPkqllQ/viewform> adresinden erişilebilir. Ayrıca bazı mezunların çalıştığı kurum ve pozisyonlara ilişkin örnekler bulunmaktadır.

Paydaş katılımına ilişkin örnekler;

- Ocak 2019 Mentor - Marmara Programı hayata geçirildi.110 öğrenci 110 profesyonel/öğretim üyesi ile çalışmaya başlandı (<https://mentor.marmara.edu.tr/>).
- 20 Ekim 2019 2.MarmaRUN "Boğazda Koşuyoruz" temalı koşu yarışı gerçekleştirildi(<https://fbe.marmara.edu.tr/event/2marmarun-kosu-organizasyonuna-davet>).
- 20 Kasım 2019 2. Mentor Eğitimi yapıldı(<https://mezun.marmara.edu.tr/etkinlikler/mentor-egitim-2>).
- 22 Mayıs 2019 da içimizdeki değerlerle sohbet etkinliği yapıldı(<https://www.marmara.edu.tr/news/icimizdeki-degerlerle-sohbet>).
- Mentor Marmara kapsamında öğrenci ve mentor birlikteliği için kahvaltı buluşması yapıldı(<https://mezun.marmara.edu.tr/etkinlikler/mentor-marmara-kahvalti-bulusmalari>).

### Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Kariyer Günleri.docx](#)
- [Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle geliştirilen programlar .docx](#)
- [Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler .docx](#)
- [Programların Akreditasyon Belgeleri .docx](#)
- [Konuşmacılar .docx](#)

### Mezun izleme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarında kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

#### Kanıtlar

- [Mezun Kayıt Formu Sonuç 3.png](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Stratejisi

#### Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Marmara Üniversitesi'nin araştırma politikası, 2017-2021 Stratejik Planı ile belirtilmektedir. Kurum Stratejik Planı'nda (2017-2021) stratejiler ile stratejik amaç ve hedefleri kısmında, kurum araştırma stratejisi, hedefleri ile bunlara bağlı olarak kurumun izlediği araştırma politikası belirtilmektedir. Buna göre Strateji 2 maddesinde yer alan Üniversite-Paydaş İşbirliğiyle eğitim-öğretim ve araştırmanın bütünleştirilmesi, Strateji 3 maddesinde yer alan uluslararası

düzeyde katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarının yapılması, aynı maddeye bağlı Amaç 1 alt maddesinde uluslararası akademik/idari personel ve öğrenci eğitim, öğretim hareketliliği, araştırma ve işbirliğinin artırılması, Hedef 1 alt maddesinde 2018 yılı sonuna kadar 8 adet olmak üzere 2021 yılı sonuna kadar 11 lisans-yüksek lisans programının çift diploma verecek şekilde anlaşma yapılmasını sağlamak ve 2021 yılı sonuna kadar 15 çift diplomalı lisans/yüksek lisans programına sahip olmak şeklinde belirtilmiştir.

Marmara Üniversitesi, 2017-2021 Stratejik Planı amaç ve hedefleri doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik performansını izlemekte ve raporlamaktadır.

[M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planı amaçlar hedefler doğrultusunda izlenen araştırma politikası 48-55 nolu sayfalarda yer almaktadır](#)

2019 Yılı BAPKO faaliyet raporunda idarenin stratejik amaçları kapsamında BAPKO Birimi'nin Geliştirilmesi, Disiplinlerarası Araştırma Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ve bu stratejilere yönelik hedefler yer almaktadır.

2019 Yılı BAPKO faaliyet raporunda temel politika ve öncelikler aşağıdaki gibi yer almaktadır:

- Ülke ekonomisine katkıda bulunacak projelere,
- Toplumun sorunlarına çözüm getirecek projelere,
- Alt yapı destek projelerine,
- Lisansüstü tez projelerine öncelik vermek,
- Akademisyen yetiştirilmesine katkı sağlamaktır.

BAPKO 2019 Yılı İdari Faaliyet Raporu'nda kurum ile ilgili hedefler 20 nolu sayfada, politikalar 21 nolu sayfada yer almaktadır.

M.Ü. Araştırma Performans Göstergeleri konusunda yıl içerisinde proje başvurusunda bulunan öğretim üyelerinin araştırma performansları ile ilgili göstergeleri dikkate alınarak proje değerlendirmelerinin yapılması ve BAPSİS ile süreçlerin yönetilmesi sağlanmaktadır.

### **Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Araştırma faaliyetlerini yürüten birimler:

Marmara Üniversitesi İnovasyon ve Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezi (MİTTO), Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAPKO), Kent Sorunları ve Yerel Yönetimler Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkiye-Fransa İlişkileri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çocuk Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi, Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Doğa Bitkileri ve Su Ürünleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Epilepsi Araştırma ve Uygulama Merkezi, Geleneksel El Sanatları ve Tasarım Araştırma, Geliştirme Merkezi, Genetik ve Metabolik Hastalıklar Uygulama ve Araştırma Merkezi, Hipertansiyon ve Ateroskleroz Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi, İmmün Yetmezlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Nanoteknoloji ve Biyomalzemeler Uygulama ve Araştırma Merkezi, Osmanlı Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi, Sağlık Hizmet Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sivil Toplum Kuruluşları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Spor Bilimleri ve Sporcu Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkiye - Almanya İlişkileri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi, Bölgesel Kalkınma Uygulama ve Araştırma Merkezi, İslâm Düşüncesi Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kıraat İlimi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kudüs Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Marmara Aile Hekimliği Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi.

Araştırma faaliyetlerini yürüten birimlere ait yönetmelikler Kanıt kısmında yer almaktadır.

### **Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

2019-2023 yıllarını kapsayan 11. Kalkınma Planı'na yönelik kalkınma hedeflerine, TÜBİTAK tarafından üniversitemizin yetkinliklerinin tespiti ve ulusal önceliklerimiz doğrultusunda yönlendirilmelerine katkı sağlama amacıyla gerçekleştirilen "Üniversite Yetkinlik Analizi Çalışması" sonuçlarına paralel olarak Marmara Üniversitesinin hedeflerine yönelik olarak MİTTO (Marmara Üniversitesi İnovasyon ve Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezi ) tarafından gerçekleştirilen faaliyetler modül bazında aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

Modül 1: MİTTO olarak hizmet verilmekte olan farklı hedef kitlelerinin (akademisyenler, lisans ve lisansüstü öğrenciler, sanayi kuruluşları) ihtiyaç ve taleplerinin karşılanması için çeşitli farkındalık artırıcı bilgilendirici ve eğitici etkinlikler düzenlenmiştir, dış paydaşlara yönelik tanıtım ve farkındalık faaliyetleri, belirlenen hedef kitlelere özgü faaliyetler, sektör kümelerine yönelik çalışmalar, bölgesel kapasite artırımına yönelik çalışmalar, bölgeye ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları, rekabet edebilirlikte inovasyon kapasitesi öz değerlendirmesi arama ve bilgilendirme toplantısı, öğretim elemanlarına sanayi ile işbirlikli yeni fırsatlar arama toplantısı, "öğretim elemanları Ar-Ge inovasyon öz değerlendirme süreçlerinde nasıl yer almalıdır" bilgilendirme toplantısı, "deneyimlerimizle Ar-Ge inovasyon ekosistemini oluşturalım" toplantısı gibi toplantılar, ÜSİ alanında önemli bir etkileşim ve işbirliği imkânı sağlamıştır, akademik çevrenin MİTTO algısı ve beklentilerinin ölçümü, web sayfası ve sosyal medya kullanımı faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Modül 2: Ulusal ve uluslararası desteklerden yararlanmayı teşvik etmek amacıyla, son üç yılda tüm ulusal proje çağrıları ve çağrılara ilişkin içerikler özetlenerek firma ve akademisyenlere genel veya kişiye özel e-postalar ile duyurulmuştur, Ar-Ge ve inovasyon çalışmalarında bulunan sanayi kuruluşları ile üniversitemiz akademisyenleri ilgili ulusal proje çağrıları konusunda yüz yüze görüşme yöntemleriyle de bilgilendirilmişler ve katılımlarına destek sağlanmıştır, akademisyenlerin ve sanayicilerin proje fikirlerinin değerlendirilmesi ve doğru desteğe yönlendirilmeleri konularında toplantılar da yapılmıştır, akademisyenlerin proje yazma konusundaki bilgi ve deneyimlerini artırmak amacı ile Üniversitemizin Eczacılık, Mühendislik, Teknoloji ve Fen Edebiyat Fakültelerinde hedef kitlesi genç akademisyen çalışma grupları olan uygulamalı proje yazma atölyeleri düzenlenmiştir, bunun yanında atölye çalışmalarında üzerinde çalışılan proje fikirlerinin sanayi sektörü ile buluşturulması konusunda MİTTO Merkez Müdürlüğü insiyatif almıştır. Bu atölye çalışmalarında Teknoloji Hazırlık Seviyesi (THS) tanımını bilinir kılmak ve önerilen Ar-Ge projelerinde THS'ye dair net hedefler koymak üzere farkındalık yaratılmaya çalışılmıştır. 2019 yılında gerçekleştirilen 9 TÜBİTAK SAYEM Bilgi Günü, TÜBİTAK TEYDEB Bilgi Günü etkinliklerinde de THS tanımı ve aşamaların vurgulayacak bilgiler paylaşılmıştır.

Modül 3: Bu modül kapsamında uygulanan yaklaşım ve yöntemlerin temel ilkesi özellikle sektörel kümeler ile çalışarak hedef kitlenin ihtiyaçlarına uygun kurgulanmış faaliyetler ile üniversite-sanayi işbirliğinin artırılması, süreçlerin standardizasyonu ile tarafların birbirlerine duydukları güvenin artırılması, akademisyenler ve sanayi sektörü paydaşlarına ihtiyaca yönelik hizmetler vererek, onların kurumsal işbirliği yapma ve başarılı sonuçlar elde etme kapasitelerini arttırmak olmuştur. Bu kapsamda özellikle Üniversite Üst yönetiminin "sözleşme süreçlerinin standardizasyonu" ve "Ar-Ge danışmanlığı sürecinin kurgulanması" aşamalarında önemli desteği ve katkısı olmuştur. 2019 itibarıyla 66 firma ile görüşülmesi ile toplam 185 firma ile ÜSİ görüşmesi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, SAHA İstanbul, Teknopark İstanbul, İstanbul Sağlık Endüstrisi Kümelenmesi (İSEK), İstanbul Anadolu Yakası Organize Sanayi Bölgesi (İAYOSB), İMES gibi kümelerle ve çatı kuruluşlarıyla işbirliği yapılmaktadır, Bu yapılar içindeki firmalar da veri tabanındadır. 2019 Haziran itibarıyla MİTTO'nun veri tabanında 400'ü aşkın firma bulunmaktadır. 2019 yılı itibarıyla Ar-Ge danışmanlık, eğitim, proje, girişimcilik ve FSMH konularıyla MİTTO danışman havuzunda olan akademisyen sayısı 146 olmuştur. 2019 itibarıyla M.Ü Rektörlüğünün kurumsal destekleriyle MİTTO Üniversite çapında tüm fakülterele ulaşan bir yapıya kavuşmuştur. ÜSİMP-SAHA İstanbul ile işbirliği kapsamında 2019 yılı içerisinde bu kümelenme içerisindeki firmalara İnovasyon Karnesi uygulamaya başlanmıştır. Temmuz 2019 itibarıyla toplam 35 firmaya ÜSİMP inovasyon karnesi uygulanmıştır. Bu kapsamda MİTTO 2019 yılına kadar bölge içerisinde vermiş olduğu hizmetler doğrultusunda İAYOSB Yönetimi ile hedef alınacak firmaları belirlemiş ve bu firmaları ziyaret ederek teknoloji transferini ve üniversite-sanayi iş birliğini anlatmış böylelikle firmalar ve OSB yönetimi üzerinde farkındalık oluşturmuştur.

Marmara Üniversitesinin yürütücülüğünü yaptığı ve bir İSTKA projesi olan Yenilikçi Ara Yüz Yapıları (YAY) Platformu paydaşlarından İAYOSB 2019 yılında kendi ara yüz yapılanmasını oluşturma talebini ve bu noktada bölgeyi iyi bilen, firmalar ile başarılı çalışmalar tamamlamış ve OSB yönetimine tanınan MİTTO'dan bu yapılanma sırasında rehberlik hizmeti almayı talep etmiştir. Haziran 2019 itibarıyla İAYOSB'de göreve başlayan iki mühendis MİTTO'da belli sürelerde bulunarak bilgi ve tecrübelerini artırmaya başlamışlardır, MAR-İMES TTO ile KOBİ kuluçkasının oluşturulması; MİTTO, Marmara Üniversitesi üst yönetiminin liderliğinde ve desteğiyle, 2019 yılının ilk yarısında gerçekleştirdiği çalışmalar sonucu "MAR-İMES Platformunu" kurgulamıştır, MİTTO'ya Özgü Mentör Havuzu Oluşturma Çalışmaları, Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı, Mentors Network Turkey, Kültür Üniversitesi, Okan Üniversitesi, KÖK Kariyer Merkezi, Atabay İlaç ve Kimya Sanayi, ÜSİMP gibi çeşitli kuruluşların temsilcilerinin katılımı ile deneyimlerimizle "Ar-Ge İnovasyon Ekosistemini Oluşturma Arama" Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantı ADANA ÜSAM ve ÜSİMP birikimlerinin aktarılması ile paydaşların bakış açısından, üniversite sanayi işbirliği için mentörlük düzeyinde neler yapılabileceği değerlendirilmiştir.

Modül 4: Bu modül kapsamında uygulanan yaklaşım ve yöntemlerin de temel ilkesi özellikle Üniversite içindeki fikri mülkiyet süreçlerinin tanımlanması ve kurumsallaştırılmasına yönelik Üniversite üst yönetimi desteği ile akademisyenler arasında fikri mülkiyet hakları bilinci oluşturulmasına yönelik olmuştur. Bu kapsamda özellikle Üniversite Üst yönetiminin "FSMH başvuru süreci" ile "hak sahipliği paylaşımı" kurgulanması aşamalarında önemli desteği ve katkısı olmuştur. MİTTO Marmara Üniversitesi'nde fikri mülkiyet kapsamında değerlendirilebilecek çalışmaların belirlenmesi, FSMH başvurularının yönlendirilmesi, patent işlemleri ve proje sonuçlarının patentlenebilirliğinin belirlenmesi konularında hizmet vermektedir. Üniversitede fikri mülkiyet ve teknoloji yönetimi altyapısının kurulmasının tamamlanması, FSMH korunması süreçlerinin takibine yönelik çalışmalar, Üniversiteden çıkan buluşların etkili tanıtımı ve pazarlanması önemli hedeflerdir. 2019 yılı ilk yarısında 5 buluş bildirimini alınmış olup, BAPKO destek onay süreci ve Türk Patent'e başvuru hazırlıkları devam etmektedir. M.Ü. Akademisyen ve altyapı olanakları göz önünde bulundurulduğunda, 'Buluş Bildirimi' sayısının artan bir ivmeyle yükselebileceği düşünülmektedir; bu konudaki bilgilendirme çalışmalarının yeni dönemde daha sistemli ve çalışma gruplarına özel olarak yapılması planlanmış ve bilgilendirme toplantılarına başlanmıştır, patent başvuruları ve tescilleri, kurumun mevcut patentlerinin yatırımcılara tanıtılması sağlanmıştır. MİTTO, ÜSİMP Ulusal Patent Fuarı ve Üniversite-Sanayi İşbirliği Kongresi'ne 2019 yılında da katılım sağlamıştır.

Modül 5: Bu modül kapsamında uygulanan yaklaşım ve yöntemlerin de temel ilkesi özellikle Üniversite içinde girişimcilik kavramlarının öğrenciler ve akademisyenler arasında yaygınlaştırılmasına yönelik olmuştur. Faaliyetler kapsamında, MİTTO ön kuluçka sisteminin kurulması için, 2018-2019 güz döneminde "Ön Kuluçka Programı" oluşturulmuş ve girişimci adayları için çağrıya çıkmıştır, Düzenlenen Ön Kuluçka Programına 130 başvuru alınmıştır. Bu başvurular değerlendirilmiş ve başvuruların 20 farklı sektörde dağılım gösterdiği tespit edilmiştir. Çeşitli sektörlere başvuru yapan bu fikirlerden 13 tanesinin akademisyen iş fikri, 11 tanesinin ise firma iş fikri olduğu ortaya çıkmıştır. Başvuran bu iş fikirlerinden 10 tanesi seçilmiştir ve eğitim süreçlerine geçilmiştir. Eğitimin ardından tüm takımlar ile birebir ödevlendirme ve mentörlük süreci başlamıştır. Her takım için ayrı bir yol haritası belirleyip 6-7 ay süren bir mentörlük süreci devam etmiştir. 2 kez mentorluk alan takımlardan 2'si şirketleşmiştir. Bu iş fikirlerinden 5 tanesi İTÜ, Boğaziçi Üniversitesi başta olmak üzere çeşitli BİGG uygulayıcı kuruluşlara ve 'Workup Girişimcilik Programı' gibi çeşitli girişimcilik programlarına girme hakkı kazanmıştır. Bu ekiplerden bir tanesi kendi imkânları, bir diğeri yatırımcı ile iş modeli kurgulayarak, bir tanesi de BİGG'in 2. aşamasını geçerek şirketleşmiştir. MİTTO, Ön Kuluçka Hizmetinin yanında akademik girişim tabanında TGB bölgelerinde şirketleşen ve şirketleşmek isteyen akademisyenleri takibe almıştır. Bugüne kadar geline süreçlerde Marmara Üniversitesi teknoparkının aktif kullanılamaması nedeniyle girişimcilik ve şirketleşme faaliyetleri için akademisyen ve girişimcilere Marmara Üniversitesi ile birlikte stratejik ortak olarak iş birliği yapan ve Üniversiteye yakın konumda bulunan bir TGB olarak Teknopark İstanbul'a yönlendirme yapılmış, bu şekilde süreç işletilmiştir. 2019 itibarıyla Üniversite üst yönetiminin gayretleri ve MİTTO'nun teknik danışmanlığında Marmara Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nde şirketleşme çalışmaları başlamıştır.

#### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

#### **Kanallar**

- [MARMARA ÜNİVERSİTESİ 2017-2021 STRATEJİK PLANI.pdf](#)
- [BAPKO 2019 Yılı Faaliyet Raporu.docx](#)

#### **Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanallar**

- [Marmara üniversitesi TÜRKİYE-FRANSA İLİŞKİLERİ Araştırma Merkezi.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_cevre\\_sorunlari\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_cocuk\\_koruma\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_denyay\\_hayvanlari\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_doga\\_bitkileri\\_ve\\_su\\_urunleri\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_epilepsi\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_geleneksel\\_el\\_sanatlari\\_ve\\_tasarim\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_genetik\\_ve\\_metabolik\\_hastaliklar\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_hipertansiyon\\_ve\\_ateroskleroz\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_immun\\_yetmezlik\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_nanoteknoloji\\_ve\\_biyomalzemeler\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_osmanli\\_tarihi\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_saglik\\_hizmet\\_politikalari\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_sivil\\_toplum\\_kuruluslari\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_spor\\_bilimleri\\_ve\\_sporcu\\_sagligi\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_turkiye\\_almanya\\_iliskileri\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_aum\\_uluslararası\\_iliskiler\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_bilimsel\\_arastirma\\_projeleri\\_uygulama\\_yonergesi\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_bolgesel\\_kalkinma\\_uygulama\\_ve\\_arastirma\\_merkezi\\_yonemligi.pdf](#)
- [MU\\_islam\\_dusuncesi\\_calismalari\\_uygulama\\_ve\\_arastirma\\_merkezi.pdf](#)
- [mu\\_kiraat\\_uygulama\\_ve\\_arastirma\\_merkezi\\_yonemligi.pdf](#)
- [Mu\\_Kudus\\_Calismalari\\_Uygulama\\_ve\\_Arastirma\\_Merkezi\\_yonemligi.pdf](#)
- [Kent Sorunları ve Yerel Yönetimler UAM.pdf](#)
- [mu\\_arastirma\\_ve\\_uygulama\\_merkezi\\_kurulmasi\\_ile\\_ilgili\\_usul\\_ve\\_esaslara\\_iliskin\\_yonerge\\_v01.pdf](#)
- [mu\\_ekonomik\\_ve\\_sosyal\\_alanda\\_kadin\\_calismalari\\_eskar\\_uygulama\\_ve\\_arastirma\\_merkezi\\_yonemliginde\\_degisiklik\\_yapilmasina\\_dair\\_yonemlik.](#)

- [mu\\_marmara\\_aile\\_hekimligi\\_egitim\\_uygulama\\_ve\\_arastirma\\_merkezi\\_yonetmeligi.pdf](#)
- [mu\\_psikolojik\\_danisma\\_ve\\_rehberlik\\_uygulama\\_ve\\_arastirma\\_merkezi\\_marpan\\_yonetmeligi.pdf](#)
- [mu\\_marmara\\_aile\\_hekimligi\\_egitim\\_uygulama\\_ve\\_arastirma.pdf](#)

#### **Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Akademik Birim Tabanlı Araştırma Durum Tespit Anketi.docx](#)
- [ARDEB 1005 Destek Programı Proje Yazma Atölyesi İle Sanayiye Yönelik Çalışmalarımıza Devam Ediyoruz!.docx](#)
- [Biyotasarım Programı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kümelenme Destek Programı.docx](#)
- [Eczacılık Fakültesi'nde Patent Ön Araştırması Semineri.docx](#)
- [Girişimcilik Etkinliğimiz Çalıştay Programı ile Tamamlandı!.docx](#)
- [MİTTO Ön Kuluçka Girişimci Takımları Mentors Network Turkey Yönetiminde Eğitimlere Devam Ediyor!.docx](#)
- [MİTTO Ön Kuluçka Programı Tanıtım Toplantısı'nı Gerçekleştirdi.docx](#)
- [MİTTO tarafından AB Destekli Proje Hazırlama Etkinliği Düzenlendi.docx](#)
- [Patent Ön Araştırmasının Önemi.docx](#)
- [Proje Komisyonumuzun, MİTTO Yetkilileri ile Toplantısı.docx](#)
- [Teknoloji Transferi ve Ticarileştirme Süreçleri Paneli.docx](#)

## **2. Araştırma Kaynakları**

### **Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

Kurumun araştırma faaliyetleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAPKO) tarafından koordine edilmektedir. TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından desteklenen projelerin yürütülmesi sürecindeki işlemler BAPKO tarafından koordine edilmektedir. Avrupa Birliği tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri BAPKO tarafından, öğrenci ve öğretim elemanı hareketlilik faaliyetleri, Erasmus+ Programı ve Uluslararası anlaşmalar ile Uluslararası Ofis tarafından koordine edilmektedir.

BAPKO tarafından desteklenen projeler için kaynaklar, sağlık bilimleri, fen bilimleri, sosyal bilimler ve eğitim bilimleri temel alanları için ayrılmakta ve desteklenen projelerin sayısı ve tutarlarının yıllara göre değişimi izlenmektedir.

Kurumda yürütülen Tübitak, Kalkınma Bakanlığı, İstanbul Kalkınma Ajansı, Avrupa Birliği ve diğer hibe veren kuruluşlar tarafından desteklenen projelerin sayısı ve tutarları yıl bazında raporlanmaktadır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri, M.Ü. 2019 Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Faaliyet Raporunda 28 ve 29 nolu sayfalarda yer almaktadır.

Kurumun araştırma çalışmalarında kullandığı üniversite dışı fonları kuruma aktarmaya yönelik izlediği stratejiler, BAPKO tarafından birimlere ve proje tiplerine göre ayrılan bütçe miktarına göre belirlenmektedir.

2019 Yılında TÜBİTAK tarafından destekli Fen bilimleri kaynaklı 10 adet, Sağlık bilimleri kaynaklı 5 adet olmak üzere toplam 15 adet proje kabul edilmiş olup, proje süreçleri ve harcamaları gerçekleştirilmiştir.

[BAPKO 2019 Yılı İdari Faaliyet Raporunda Birimlere Göre Proje Sayıları 24 ve 25 nolu sayfalarda yer almaktadır.](#)

Kaynakların planlanması bu faaliyet raporları değerlendirilerek yapılmaktadır.

Ülke ekonomisine katkıda bulunacak projelere, toplumun sorunlarına çözüm getirecek projelere, alt yapı destek projelerine, lisansüstü tez projelerine öncelik vermek ve akademisyen yetiştirilmesine katkı sağlamak bu hususta izlenen politikalarıdır.

Bunlara ek olarak üniversitemizin araştırma-geliştirme ve diğer akademik faaliyetlerine dair çalışmaların bütünlük, bütüncül ve çağdaş bir yaklaşımla geliştirilmesi, böylelikle araştırma sonuçlarının topluma sosyo-ekonomik katma değer sağlayabilmesine ortam hazırlayabilecek uygun mekanizmaların oluşması için gerekli usul ve esasları düzenlemek üzere, taslak "Marmara Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politikası" ve Marmara Üniversitesi Fikri ve Sınai Haklar Yönergesi" taslağı MİTTO Merkez Müdürlüğü tarafından oluşturulmuş ve kurum içi denetleme süreçlerinden (Hukuk Müşavirliği, Mevzuat Komisyonu) geçirilmiştir. Bu politika ve yönerge, üniversitemiz Stratejik Eylem Planı'na Ar-Ge, İnovasyon, fikri ve sınai haklar anlamında faaliyetlerin net tanımlı ve doğru bir biçimde girmesini sağlayarak MİTTO Merkez Müdürlüğü'nün faaliyet alanında netlik, sürdürülebilirlik sağlayacaktır.

MİTTO faaliyetleri ile İSTKA ve TÜBİTAK gibi fonlayıcı mekanizmalardan üniversitemize destekler sağlamış ve akademisyenlerini bu destekler hakkında bilgilendirip, destek mekanizmalarına sunulacak projelerde onlara birebir destek vererek fon almaları noktasında katkı sağlamıştır.

MİTTO ayrıca, SAHA İstanbul Kümelenme, Teknopark İstanbul, Çelik İhracatçılar Birliği, İSEK, İstanbul Anadolu Yakası OSB, İMES, İSO, TİM, ÜSİMP gibi çatı kuruluşlar ile işbirlikleri yaparak bu şemsiye yapıları oluşturan firmalar ile çalışmalar kurgulayarak üniversite ile sanayinin ortak aksiyonlar alması için uğraş göstermektedir.

### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

2019 yılında BAPKO bütçesinden desteklenen projelerin alanlara göre dağılımı ve verilen parasal desteğin tutarları Tablo: 1 de görülmektedir.

İç Kaynaklar ve İç Kaynakların birimler arası dağılımı BAPKO 2019 Yılı İdari Faaliyet Raporu'nda 14-18 nolu sayfalarda yer almaktadır.

Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin olarak, M.Ü. Tıp Fakültesi Araştırma Destek Birimi (ARDEB) örnek olarak verilebilir. Araştırma Destek Birimi (ARDEB) Marmara Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin araştırma ve bilimsel alt yapısını geliştirmek, ulusal ve uluslararası alanda güçlü olma hedefine katkıda bulunmak amacıyla kurulmuştur.

[M.Ü. Tıp Fakültesi Araştırma Destek Birimi \(ARDEB\)](#)

### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

2019 Yılında TÜBİTAK tarafından destekli Fen bilimleri kaynaklı 10 adet, Sağlık bilimleri kaynaklı 5 adet olmak üzere toplam 15 adet proje kabul edilmiş olup, proje süreçleri ve harcamaları gerçekleştirilmiştir.

Birimlere Göre TÜBİTAK Proje Sayıları ve Bütçeleri ve Diğer Proje Sayıları ve Bütçeleri, 2019 Yılı M.Ü. BAPKO Faaliyet Raporunda 24, 25. sayfalarda yer almaktadır.

Dış kaynaklarda son 5 yılda gerçekleşen değişimler Kanıtlar kısmında yer almaktadır.

#### **Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları**

M.Ü Sağlık Bilimleri Fakültesinde Post-doc programlara ilişkin uygulamalar kapsamında 2019 yılı içerisinde doktora sonrası çalışma ve araştırmaya katılıma ilişkin belge, Kanıtlar kısmında yer almaktadır.

#### **Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Birimlerine Göre Proje Sayıları.jpg](#)
- [Tablo 1\\_Projelerin Alanlara Göre Dağılımı ve Parasal Destek Tutarları.jpg](#)
- [Tablo-2b tiplerine göre proje sayıları.jpg](#)

#### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Marmara Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.doc](#)
- [BİRİMLERE GÖRE PROJE SAYILARI VE BÜTÇELERİ.xlsx](#)
- [Projelerin Alanlara Göre Dağılımı ve Parasal Destek Tutarları.docx](#)

#### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [2015 YILI BAPKO FAALİYET RAPORU.doc](#)
- [2016 YILI BAPKO FAALİYET RAPORU.pdf](#)
- [2017 YILI BAPKO FAALİYET RAPORU.pdf](#)
- [2018 YILI BAPKO FAALİYET RAPORU.docx](#)
- [2019 YILI BAPKO FAALİYET RAPORU.docx](#)
- [Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler.xlsx](#)
- [Son 5 Yılda Dış Kaynaklar Toplam Dolar.jpg](#)
- [Son 5 Yılda Dış Kaynaklar Toplam Euro.jpg](#)
- [Son 5 Yılda Dış Kaynaklar Toplam Sterlin.jpg](#)
- [Son 5 Yılda Dış Kaynaklar Toplam TL.jpg](#)

#### **Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Paydaş Katılımı\\_ Almanya'da Yükseköğretim, Araştırma İmkânları ve DAAD Bursları.docx](#)
- [Paydaş Katılımı\\_ Avrupalı Türk İşadamlarının Ekonomik Gücü.docx](#)
- [Paydaş Katılımı\\_ Seçimleri Öncesinde Avrupa Parlamentosu.docx](#)
- [Paydaş Katılımı\\_ TCMB Ziyareti.docx](#)
- [Post-Doc\\_dilekçe.jpg](#)
- [Post-Doc\\_üstyazı.jpg](#)
- [Doktora programları \(mezun sayıları, eğilimler\).xlsx](#)
- [Doktora programları \(mezun sayıları, eğilimler\).jpg](#)

### **3. Araştırma Yetkinliği**

#### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

Araştırma kadrosunun yetkinliklerinin artırılması husunda çeşitli imkanlar bulunmaktadır. Örneğin; Marmara Üniversitesi kütüphane kaynaklarına yenilenen kütüphaneden fiziki olarak, ilgili web sitesinden ve uzaktan erişim mümkün olup uluslararası veri tabanlarına, tezlere, dergilere, kitaplara erişilmektedir, üniversite kütüphane kaynaklarına "Cep Kütüphanem" uygulaması ile ulaşılabilir (Google Play ve Apple Store'dan bu uygulama indirilebilir). OverDrive Elektronik kitap platformu ile e-kitap, sesli kitap ve video gibi kaynaklar dijital olarak ödünç alınabilmektedir.

Öğretim elemanlarının yurtdışı görevlendirilmesi olanakları bulunmaktadır

Araştırma yetkinliğinin gelişimine yönelik destekler BAPKO Projeleri ile verilmektedir:

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen proje türleri aşağıda listelenmiştir. BAP Komisyonu belirtilen bu projelerin kapsamında değişiklik yapabilir, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırabilir, yeni proje türleri oluşturabilir.

Genel Araştırma Projeleri (GAP): Marmara Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış araştırmacıların kişisel veya disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir.

Çok Disiplinli Araştırma Projeleri (ÇDAP): Marmara Üniversitesinden farklı disiplinlerden en az iki bölüm veya tıp-sağlık alanında iki farklı anabilim dalından birden fazla öğretim üyesinin birlikte hazırlayacağı araştırma projeleridir.

Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP): Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu'nun belirlediği öncelikli alanlar da dikkate alınarak Senato tarafından belirlenmiş öncelikli alanlarda, diğer destek programlarından daha yüksek bütçe ile desteklenebilen disiplinler arası projelerdir. Bu kapsamdaki projelerin en az üç merkezli ve çok disiplinli olma şartı vardır. Sağlık bilimlerinde anabilim/bilim dalları, diğer alanlarda bölümler ayrı merkez olarak değerlendirilecek, ancak bölüm ve fakülteler arası işbirlikleri tercih nedeni olacaktır. İlan edilen öncelikli alanlarda olmamasına rağmen, üniversitemiz için önem arz eden ve yüksek katma değerli çıktı oluşturma potansiyeline sahip çok disiplinli projeler de bu kapsamda desteklenebilir.

Lisansüstü Tez Projeleri (TEZ): Lisansüstü tezlerini kapsayan, tez danışmanının yürütücülüğünde öğrencileri ile yürüttükleri araştırma projeleridir.

Güdümlü Projeler (GDM): BAP Komisyonunun, üniversitemiz ve/veya ülkemiz için önem arz eden konularda araştırma yapılması amacıyla konunun uzmanı bilim insanlarına hazırlatacağı veya konu ve koşullarını belirlemek suretiyle çağrılı olarak desteklenecek projelerdir.

Araştırma Altyapısı Projeleri (AYP): Üniversitenin bilimsel araştırma altyapısının geliştirilmesi ve araştırma potansiyelinin yükseltilmesi amacıyla bilimsel araştırma kriterlerine uygun olarak hazırlanan projelerdir. BAP Komisyonu bu tür projelerin başurusu, değerlendirilmesi ve yürütülerek sonuçlandırılması ile ilgili özel koşullar ve süreçler öngörebilir.

Katılımlı Araştırma Projeleri (KAP): Üniversitemiz mensubu araştırmacıların ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşların katılımı ile hazırlayacakları araştırma projeleridir. Bu tür projelerde, işbirliği yapılan kuruluşun proje bütçesine belirli bir oranda katkıda bulunması, insan kaynağı desteği sağlaması ve/veya üniversitemizde bulunmayan araştırma altyapılarını proje kapsamında kullandırması gibi aynı veya nakdi katkı sağlaması beklenir.

Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (UİP): Üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış sıralama sistemlerinde dünyanın önde gelen üniversitelerindeki veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli araştırma merkezlerindeki araştırmacılarla işbirliği içerisinde yürütecekleri araştırma projeleridir.

Kariyer Başlangıç Destek Projeleri (KBP): Doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış olup, Doçent ve Profesör dışındaki akademik kadrolarda görev yapmakta olan ve daha önce fon desteği sağlanarak yürütülmüş herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış olan üniversitemiz mensubu akademik personelin araştırmalarının desteklenmesine yönelik

Hızlı Destek Projesi (HZP): Genel araştırma projesine dönüşme potansiyeli bulunan kısa süreli ve küçük bütçeli araştırmaların desteklenmesine yönelik projelerdir. Proje süresi en fazla 12 ay ile sınırlıdır.

Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri (LKP): Üniversitemizin 4 yıl ve üzeri süre ile lisans düzeyinde eğitim verilen birimlerinin, örgün öğretim programlarına kayıtlı başarılı öğrencilerin AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulan araştırma projeleridir. Yürütücülüğünü öğretim üyelerinin üstlendiği bu projelerde yalnızca BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulan şartları sağlayan lisans öğrencileri araştırmacı olarak görev alabilir.

M.Ü. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi Proje Türleri

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesine yardımcı olacak eğitim ve seminerler düzenlenmekte ve duyurulmaktadır.

Örneğin;

[Patent Ön Araştırmasının Önemi" Konulu Patent Bilgilendirme Günü](#)

[Patent Değerine Etki Eden Faktörler Bilgi Günü](#)

[UFUK 2020 Programı Marie Skłodowska-Curie Alanı hibe fonları hakkında bilgilendirme](#)

[Katma Değeri Yüksek Üründe Bilginin Rolü" Konulu Sanayi Paylaşım Günü](#)

Öğretim üyesi başına düşen proje sayısı ve proje destek tutarının yıllara göre değişimi izlenerek kaynakların planlaması yapılmaktadır.

Eğitim öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek için BAPKO tarafından 2019 yılında A ve B tipi projeler, C tipi Yüksek Lisans ve Doktora projeleri, K tipi projelere maddi destek sunulmuştur.

[2019 Yılı Proje Başvuru Tarihleri ve Limitleri Hakkında](#)

Araştırma performanslarının yeterliliğini ölçmek için her proje tipine göre farklı mekanizmalar bulunmaktadır. Bu mekanizmalar Ön Değerlendirme Kurulu, Dış Hakem Değerlendirmeleri ve BAP Üst Kurulu'dur.

Ayrıca devlet yükseköğretim kurumları kadrolarında bulunan akademik personele yapılan Akademik Teşvik Ödeneği ile ilgili faaliyetler teşvik edilmektedir. Bu teşvikler "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği" çerçevesinde verilmektedir.

**Araştırma kadrosunun yetkinliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Öğretim elemanlarından yıl bazında alınan yayın ve proje sayılarına yönelik raporlar, akademik faaliyet raporları ve öğretim elemanlarının akademik teşvik puanlarıyla ölçülmektedir.

**Araştırma kadrosunun atanması ve yükseltilmesi süreçlerinde kurumun araştırma-geliştirme hedefleri ile uyumlu adil ve açık yaklaşımlar**

[M.Ü. Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi](#) ile kurumun araştırma-geliştirme hedefleri ile uyumlu adil ve açık yaklaşımları, araştırma kadrosunun atanması ve yükseltilmesi süreçlerine yansıtılmaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi kapsamında çeşitli seminerler düzenlenmiştir. 3 Mayıs ve 13 Mayıs 2019

'da gerçekleşen "Uluslararası Dergilerde Yayın Yapma" konulu eğitim seminerleri ve ilgili diğer eğitimler, Kantlarda linkleriyle birlikte yer almaktadır.

## Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

### Ulusal

Kurumun ortak programları ve araştırma birimleri M.Ü. Sürekli Eğitim Merkezi, BABKO, M.Ü. İnovasyon ve Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezi (MİTTO), Kütüphane Daire Başkanlığı ve Nanoteknoloji ve Biyomalzeme Uygulama ve Araştırma Merkezi (NBUAM) birimleridir.

Örneğin; MİTTO, teknoloji transferi, üniversite-sanayi işbirliği, fikri sınai mülkiyet hakları ve girişimcilik faaliyetleri doğrultusunda farkındalığı arttırmak ve paydaşlarına yaptığı faaliyetleri duyurmak için aksiyonlarını sürdürmektedir, mevcut fon kaynakları hakkında yararlanıcılara (akademisyen, öğrenci, sanayici, vb.) en güncel bilgileri ulaştırmak ve yararlanıcıların bu fon kaynaklarından destek alabilmesi adına yapacakları başvurular için teknik destek sağlamak bununla beraber yararlanıcıları bu başvurulara hazırlamak adına bilgilendirmek için aksiyon almaktadır, sanayi paydaşları ile irtibat kurarak üniversitede yapılan çalışmaların ülkemiz sanayisine katkı sağlamasını için gerekli altyapıyı sağlamaktadır. Firma ihtiyaçlarını analiz ederek üniversitenin kaynaklarıyla bu ihtiyacın çözüme ulaşması için kurgular oluşturup akademik bilginin sanayiye yansımaları için çalışmaktadır.

FSMH ( Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi ) süreçlerinde MİTTO iç ve dış paydaşlara genel bilgilendirme yaparak, paydaşların süreci doğru kurgulaması için hizmet verir. Üniversitede üretilen teknolojilerin lisanslanarak sanayi kuruluşlarına kazandırılması adına hareket eder. Üniversitenin FSMH'nin oluşturulmasında temel birim olarak çalışmayı sürdürmüştür ve MİTTO, üniversitemiz bünyesinde girişimcilik aksiyonlarını arttırmak adına bilgilendirme ve mentörlük hizmetlerini kurgulamış girişimci akademisyen ve öğrencilerin kullanması adına ön kuluçka ve prototipleme atölyesi alanlarını açarak hizmete sunmuştur.

### Uluslararası

[M.Ü. 2019 İdare Faaliyet Raporunda Marmara Üniversitesi Uluslararası Anlaşmalar ve Protokoller tablosunda yer almaktadır.](#)

## Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar.docx](#)
- [Eğitimler\\_Uluslararası Dergilerde Yayın Yapma Eğitimi 13 Mayıs.docx](#)
- [Eğitimler\\_TÜBİTAK 2244 Sanayi Doktora Programı Süreci Semineri Gerçekleştirildi.docx](#)
- [AB Destekli Proje Hazırlama Etkinliği.pdf](#)
- [ARDEB 1005 Destek Programı Proje Yazma Atölyesi.pdf](#)
- [Eczacılık Fakültesi'nde Patent Ön Araştırması Semineri.pdf](#)
- [MİTTO Ön Kuluçka Girişimci Takımları Mentors Network Turkey.pdf](#)
- [Patent Bilgilendirme Günü.pdf](#)
- [Teknoloji Transferi ve Ticarileştirme Süreçleri Paneli.pdf](#)
- [Eğitim\\_Biyotasarım Programı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kümelenme.docx](#)
- [Eğitim\\_Araştırma Eğitim Programı.docx](#)
- [Eğitim\\_Turnitin İntihal Tespit Programı Eğitimi.docx](#)
- [Eğitimler\\_Uluslararası Dergilerde Yayın Yapma.docx](#)
- [Eğitim\\_DİŞ KAYNAKLI PROJELER SUNUMU.pptx](#)
- [Eğitim\\_Springer Nature Yazar Çalıştayı.docx](#)
- [EğitimORPHEUS WORKSHOP ON PhD SUPERVISION.docx](#)
- [mu\\_ogretim\\_uyeligine\\_yukseltirme\\_ve\\_atanma\\_kriterleri-01.pdf](#)

## Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetler ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [ERASMUS MUNDUS ORTAK YÜKSEK LİSANS DERECE Sİ PROGRAMI.docx](#)
- [İngilizce İşletme Yönetimi Ortak Çift Diploma programı.docx](#)
- [KA107 Ortak Ülkeler Listesi.docx](#)
- [mu\\_yonetmelik\\_cift\\_diploma\\_v14.pdf](#)

## 4. Araştırma Performansı

### Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Kurumun araştırma ve geliştirme performansı Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi kriterlerine göre ölçülmektedir.

Kurumun SCI-SSCI-AHCI-SCI Expanded indeksli dergilerdeki Marmara Üniversitesi adresli "Yayın", "Makale", "Atıf" ve "Bilimsel Araştırma Proje" sayıları izlenmektedir.

BAPKO faaliyet raporunda yer aldığı üzere kurumun 2019 Yılında yayın sayısı 1444 adet ve makale sayısı ise 1119 adet olarak gerçekleşmiştir. 2019 yılında kurum, SCI-SSCI-AHCI-SCI Expanded indeksli dergilerde 14.744 adet atıf almıştır.

M.Ü. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi 2019 Faaliyet Raporu'nda ilgili bilgiler 26-27 nolu sayfalarda yer almaktadır.

### Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar;

Yayın Ödülleri Yönergesiyle birlikte farklı alanda başvurmuş olan Öğretim Üyelerine Akademik Yayın Ödülleri verilmektedir. Marmara Üniversitesi

Akademik Yayın Ödülleri Töreni 24 Ekim 2019, Perşembe günü 09. 30'da Marmara Üniversitesi Göztepe Yerleşkesi Dr. İbrahim Üzümcü Konferans Salonu'nda gerçekleşti.

#### **Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler;**

Kurum stratejik hedeflerine yönelik olarak belirlediği performans göstergelerinin ölçülmesi için sorumlu birimler atamakta ve yıllık bazda izlemelerle hedeflere ulaşılmasındaki yeterliliğini gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır.

[M.Ü. 2017-2021 Yılı Stratejik Plan'ında 61 nolu sayfada kanıt yer almaktadır.](#)

#### **Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi**

##### **Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar**

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları, Performans Programı, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu ve İdare Faaliyet Raporu ile web sayfalarında yayımlanmaktadır.

[M.Ü. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporlarında 2019 Yılı Değerlendirme Tabloları kısmında yer almaktadır.](#)

[M.Ü. 2019 İdare Faaliyet Raporu](#)

Marmara Üniversitesi, 2019 URAP (University Ranking by Academic Performance) Dünya Sıralamasında 1070. sırada yer almaktadır.

[URAP University Ranking by Academic Performance 2019-2020 World Ranking](#)

The Times Higher Education World University Rankings 2019 sıralamasında Marmara Üniversitesi 1001+ sıra aralığında yer almaktadır.

[World University Rankings 2019](#)

#### **Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi**

Yıl içerisinde proje alan tüm öğretim üyelerinin araştırma performansları ile ilgili göstergeleri dikkate alınarak, proje değerlendirmeleri yapılmaktadır. BAPSİS ile koşulların desteklenmesi sağlanmaktadır.

Ayrıca, öğretim elemanlarından yıl bazında alınan yayın ve proje sayılarına yönelik raporlar, akademik faaliyet raporları ve öğretim elemanlarının akademik teşvik puanlarıyla ölçülmektedir.

[M.Ü. Proje Süreçleri Yönetim Sistemi](#)

#### **Araştırma bütçe performansı**

Araştırma bütçe performansı [M.Ü. İdare Faaliyet Raporu](#) ve M.Ü. BAPKO Faaliyet Raporu ile izlenmektedir.

2019 Mali Yılında bütçe tahmini gelirleri % 173 olarak artış göstermiştir. 2019 yılında BAP bütçesinden yapılan harcamaları gösteren değerler, Tablo-2'de gösterilmiştir. Tablo 2a'da L tipi projelerin birimlere göre dağılımı ve 2b de ise ihalesi yapılan proje sayı ve tutarları yer almaktadır.

M.Ü. BAPKO Faaliyet Raporunda, araştırma performanslarının yeterliliğini ölçmek için her proje tipine göre farklı mekanizmalar bulunmaktadır. Bu mekanizmalar, Dış Hakem Değerlendirmeleri ve BAP Üst Kuruludur.

Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri Giderlerinin son 5 yıllık değişimini içeren tablo, Kanıtlar kısmında yer almaktadır.

#### **Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [MARMARA ÜNİVERSİTESİ 2018 YILI YAYIN ÖDÜLLERİ YÖNERGESİ.docx](#)
- [Performans takdir-tanım ve ödüllendirme.docx](#)

#### **Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [The Times Higher Education World University Rankings 2019.pdf](#)
- [University Ranking by Academic Performance 2019.pdf](#)
- [Marmara Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf](#)

#### **Araştırma bütçe performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [Araştırma bütçe Performansı Yıllar itibarıyla değişim.xlsx](#)
- [M.Ü 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [M.Ü 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Araştırma bütçe Performansı Yıllar itibarıyla değişim.jpg](#)



## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

#### Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Marmara Üniversitesi Bölgesel Kalkınma Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetlerinin odağı ekonomik büyümeyi artıracak ve bölgesel farklılıkları azaltacak politikaların geliştirilmesine yönelik bilgi üretimine katkıda bulunulmasıdır. Bu çerçevede, Merkezin faaliyetleri "Araştırma Ve Uygulama Merkezleri, 2019 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu Veri İhtiyaçı, D.1.1", maddesinde yer alan "Toplumsal katkı politikası ile eğitim-öğretim ve araştırma politikalarının ilişkilendirilmesi" konusunda bazı kanıtlar sunulabilir.

2019 yılında gerçekleştirilen biri ulusal diğeri ise uluslararası iki çalıştay bu çerçevede dikkate alınabilecek iki etkinliktir. Aşağıda bu iki etkinlikle ilgili bilgiler ve ekte de etkinlik programları yer almaktadır.

Merkez 19 Nisan 2019 tarihinde "Türkiye'de Bölgesel Gelir Eşitsizlikleri: Yöntem, Veri ve Yeni Milli Gelir Serilerinin Bölgesel Boyutu" başlıklı Çalıştay ve Merkez İktisat Fakültesinin ev sahipliğinde 27 Eylül 2019 tarihinde "AB Yolunda: Türkiye'de Bölgesel Refah ve Eşitsizliğin Belirleyicileri" (On the Road to EU: Determinants of Regional Well-being and Inequalities in Turkey) başlıklı Çalıştay Bölge Bilimi Türk Milli Komitesi (BBTMK) / Turkish Regional Science Association (TRSA) ile birlikte bir ortak etkinlik (co-supporter) olarak gerçekleştirdi.

Çalıştaylara ilişkin bilgiler Kanıtlar kısmında sunulmuştur.

#### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Kurumda faaliyet gösteren Araştırma ve Uygulama Merkezleri aracılığıyla Bu merkezlerin çalışma faaliyet alanlarına göre izlediği politikalar, yürüttüğü projeler ve araştırmalar ile toplumsal katkı sağlanmaktadır. Örneğin, Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (ESKAR), kadınların sosyal hayatta karşılaştıkları sorunları ele almakta ve bu sorunlarla ilgili çeşitli faaliyetler düzenlemektedir. Uluslararası hakemli ve yılda iki kez yayınlanan elektronik dergi "Marmara Üniversitesi Kadın ve Toplumsal Cinsiyet Araştırmaları Dergisi" Kanıt kısmında yer almaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler:

[Gönüllülük Faaliyetleri Koordinatörlüğü](#), [Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#)

#### Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Sürekli eğitim merkezi dışında Çeşitli Birimler EÖB\\_Toplumsal Katkı Faaliyetleri.docx](#)
- [Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları\\_EÖB Sempozyum Raporu.docx](#)
- [Paydaş Katılımı\\_Renkli Kampüs programı.docx](#)
- [Özgün Yaklaşım\\_Kadın ve Toplumsal Cinsiyet Araştırmaları Dergisi 2.pdf](#)
- [Özgün Yaklaşım\\_Kadın ve Toplumsal Cinsiyet Araştırmaları Dergisi.pdf](#)
- [Paydaş Katılımı\\_Yılın En İyi Sosyal Sorumluluk Projesi Ödülü.docx](#)
- [Paydaş Katılımı\\_Türkiye ve Dünyada Kadın İşgücü ve İstihdamı.docx](#)
- [Toplumsal katkı faaliyetleri\\_Şiddete Dönüşen Duygu Semineri Gerçekleşti.docx](#)
- [Yerel, bölgesel ve ulusal\\_Türkiye'de Bölgesel Eşitsizlikler Çalıştay.docx](#)
- [Paydaş Katılımı\\_Engelli Hukukunda Hak Arama Mekanizmaları Sempozyumu.docx](#)
- [Çeşitli birimlerin yaptığı toplumsal katkı.docx](#)
- [Yerel Bölgesel\\_MABKAM\\_BILGI\\_NOTU.docx](#)

#### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve kurumun iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Paydaş Katılımı\\_Engelsiz İş Yaşamı Eğitimi Programı.docx](#)
- [Paydaş Katılımı\\_Sempozyum Raporu.docx](#)
- [Paydaş KatılımıTid Kalifiye İnsan Kaynağı Yetiştirme Çözüm Arayışları.pdf](#)
- [Birimler\\_mu\\_engeli\\_ogrenci\\_birimi\\_yonergesi.pdf](#)
- [Paydaş Katılımı\\_Babalar Otizmi Anlatıyor.docx](#)

### 2. Toplumsal Katkı Kaynakları

#### Kaynaklar

Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içinde değişimi üniversite bütçesinden sağlanmaktadır. Örneğin; Toplumsal Katkı sunmakta olan birimlerden M.Ü. Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü, tespit ettiği ihtiyaçları dahilinde üniversite bütçesinden kaynak temini sağlamaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler:

Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Kent Sorunları ve Yerel Yönetimler Araştırma ve Uygulama Merkezi, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama-Araştırma Merkezi (MARPAM), Bölgesel Kalkınma ve Uygulama Araştırma Merkezi, Doğa Bitkileri ve Su Ürünleri, Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi (MURCIR), Türkiye – Almanya İlişkileri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Çocuk Koruma Araştırma ve Uygulama Merkezi, Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sivil Toplum Kuruluşları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Uluslararası Sürdürülebilirlik Uygulama ve Araştırma Merkezi'dir

## Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

## Kanıtlar

- [Toplumsal Katkı Birim\\_KENT SORUNLARI VE YEREL YÖNETİMLER UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Birim\\_mu\\_aum\\_cevre\\_sorunlari\\_v01.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Birim\\_mu\\_aum\\_cocuk\\_koruma\\_v01.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Birim\\_mu\\_aum\\_sivil\\_toplum\\_kuruluslari\\_v01.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Birim\\_mu\\_aum\\_turkiye\\_almanya\\_iliskileri\\_v01.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Birim\\_mu\\_aum\\_uluslararası\\_iliskiler\\_v01.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Birim\\_mu\\_bolgesel\\_kalkinma\\_uygulama\\_ve\\_arastirma\\_merkezi\\_yonetmeli.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Birim\\_Marmara\\_niversitesi\\_TÜRKİYE-FRANSA İLİŞKİLERİ Araştırma Merkezi.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Birim\\_mu\\_psikolojik\\_danisma\\_ve\\_rehberlik\\_uygulama\\_ve\\_arastirma\\_merkezi\\_marpan\\_yonetmeli.pdf](#)

## 3. Toplumsal Katkı Performansı

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planı amaç ve hedefleri doğrultusunda hazırlanan performans sonuçlarıyla, birimler tarafından yapılan anket çalışmalarıyla, geri bildirimlerle, birim faaliyet raporlarıyla toplumsal katkı performansı izlenmekte ve performans sonuçlarına yönelik iyileştirme yapılmaktadır.

Örneğin;

M.Ü. Mezunlar Ofisinin gerçekleştirdiği projelerin sürekliliği ve geliştirilerek devam etmesi mezunlardan gelen katkı ile artmaktadır. Kurumsallaşan MarmaRUN ve Mentor Marmara projeleri örnek olarak gösterilebilir.

Toplumsal katkı hedefleri, gerçekleşmeleri ve hedef değerlendirmeleri M.Ü. 2019 Yılı İdare Faaliyet Raporu, M.Ü. 2019 Yılı Değerlendirme Raporu ve Birim Faaliyet Raporlarında yer almaktadır.

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [2019 Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Kurum İhtiyaçları ve Uygulamaları\\_Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülü.docx](#)
- [Toplumsal Katkı Hedefi İzleme Mekanizma\\_ENGELLİ ÖĞRENCİLER EÖB ANKETİ.pdf](#)

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

#### Yönetim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı "Örgüt Şeması" görülebileceği üzere hiyerarşik bir yapılanma ile yönetilmektedir. Üniversitemize ait "Organizasyon Şeması" Kanıtlarda yer almaktadır.

Kurumumuz yönetim ve idari alanlarla ilgili politikası ve stratejik hedefleri M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planın 54-55. sayfasında yer almaktadır. Yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair detaylı bilgi "2019 Yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu" adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

#### Süreç yönetimi

Kurumsal Süreç Yönetimi kapsamında, Üniversitemiz mevcut yapısı ile performans ve kalite standartlarına uygunluğu göz önüne alarak iç ve dış paydaşların katılımı ile toplantılar yapılmaktadır. İlgili toplantılara ait toplantı tutanak örnekleri Kanıtlarda yer almaktadır.

İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planının 1. Kontrol Ortamı Standartları içinde yer alan iş akış şemaları, prosedürler, künyeler ve talimatların güncellenmesi çalışmaları devam etmektedir.

#### Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm birimleri/alanları (vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet ve tüm yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcısı ve danışmanlar dâhil olmak üzere) kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.

## Kanıtlar

- [Marmara Üniversitesi Organizasyon Şeması-2019.docx](#)
- [2017-2021 STRATEJİK PLAN.pdf](#)
- [2019 Yılı Değerlendirme Raporu.pdf](#)

## Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmıştır. Ancak uygulamalar bu süreçlerle uyumlu değildir veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [Süreç Yönetimi Toplantı Tutanağı \(19.02.2019\).pdf](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

### İnsan kaynakları yönetimi

Temel amaç, insan kaynaklarını stratejik hedefler doğrultusunda verimli ve etkin bir şekilde planlamak, personelin ihtiyaçlarının karşılanmasını ve mesleki bakımdan gelişmelerini sağlamaktır. Personelin bilgi, yetenek ve tecrübelerinden yararlanılarak Üniversitemizin amaç ve hedeflerine ulaşmak ve beklentilere cevap verebilmek için gerekli çaba harcanmaktadır.

Ancak, Devlet Personel Başkanlığınca belirlenen nakil ve açıktan atama suretiyle atama yapılabilecek toplam kadro sayısının emeklilik, nakil, nedenlerle ayrılan personel sayısından az olması birimlerin personel ihtiyacını giderek arttırmakta ve insan kaynakları planlamasını olumsuz etkilemektedir.

KPSS puanı ile alınacak personelin "Nitelikli Kod Kılavuzu"ndaki kriterlere göre incelemesi yapılmakta ve gelen aday memurların eğitimi mevzuata uygun olarak verilmektedir. [Aday Memur Listesi.pdf](#) ve [Aday Memur Eğitim Programı I.pdf](#) [Aday Memur Eğitim Programı II.pdf](#) adı ile kanıtlarda yer almaktadır. Eğitim sonunda sınavda başarılı olan adayların asaletleri tasdik edilmektedir. Devlet Personel Başkanlığı e-uygulama sisteminden alınan "Nitelikli Kod Kılavuz Listesi" kanıtlarda yer almaktadır.

İdari personelin mevcut yeterliklerinin beklenen görevlere uyumunun sağlanması ve gelişimine yönelik olarak hizmet içi eğitim kapsamında verilmiş olan [2019 Yılı Hizmet İçi Eğitim Listesi.pdf](#) adı ile kanıtlarda yer almaktadır.

Kalite Komisyon Toplantısında alınan karara istinaden; Genel Memnuniyeti Anketi Üniversitemiz Anket Yönetim Sisteminde hazırlanarak Üniversitemizde çalışan tüm akademik personel, idari personel ve öğrencilere uygulanmıştır.

Mali Kaynakların yönetimi ve etkinliği İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'nın bütçesi analitik bütçe hazırlama rehberi çerçevesinde hazırlanmaktadır. Ayrıca yıl içinde ayrıntılı finansman programına ve ihtiyaca göre öz gelirden ödenek kaydı da yapılmaktadır. Faaliyetler; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşme Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacakları Hakkında Kanun, 6245 sayılı Harcırah Kanunu, 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu, ilgili yılın Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve anılan kanunların ikincil mevzuatları çerçevesinde yerine getirilmekte olup, kaynaklar etkin, ekonomik, verimli, ihtiyacın en uygun zamanda ve şartlarda karşılanması ilkelere göre kullanılmaktadır.

Taşınır kaynakların yönetimi ve etkinliği İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Daire Başkanlığı envanterinde bulunan taşınırlara ait işlemler Bakanlar Kurulunun 28.12.2006 tarih ve 2006/11545 sayılı kararı ile 18.01.2007 tarihli 26407 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 44. maddesine göre hazırlanan Taşınır Mal Yönetmeliği kapsamında yürütülmektedir. Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) aracılığıyla taşınır kayıt işlemleri önceki yıllardan devren gelenlerle birlikte içinde bulunan yılda çeşitli yollarla edinilen satın alma, bağış ve devir gibi çeşitli usullerle edinilmekte olup, taşınırların giriş işlemleri ile devretme, kullanıma verme, hurdaya ayırma gibi çıkış işlemleri de söz konusu sistem üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca taşınır çıkış kayıtlarının tutulması, yıl sonu stokları ve kullanımındaki taşınırların sayılarak ilgili cetvellerle kaydedilmesi ve taşınır yönetim hesabı cetvellerinin düzenlenmesi süreçleri Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi kullanılarak yapılmaktadır. Yönetmelikte belirtilen esas ve usullere göre kayıtların saydam ve erişilebilir şekilde tutulması sağlanmaktadır. Taşınırların yönetiminin etkili olması amacıyla çeşitli komisyonlar marifetiyle de işlem yürütülmektedir. Ayrıca birim tarafından talep edilen özellikle demirbaş niteliğindeki taşınırlar için ihtiyacın uygun sayıda ve özellikte olup olmadığının tespiti amacıyla teknik dairelerden görüş alınarak temini yoluna gidilmektedir. Böylelikle taşınırların daha etkin, verimli kullanılması sağlanmaktadır.

Taşınmaz kaynakların yönetimi Üniversitemiz mülkiyetinde, yönetiminde veya kullanımında bulunan taşınmazların icmal cetvelleri Bakanlar Kurulunun 13/09/2006 tarihli 2006/10970 sayılı kararı ile 02/10/2006 tarihli 26307 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliği"ne göre düzenlenerek hazırlanmaktadır. Üniversitemiz mülkiyetindeki taşınmazların tapu kayıtları güncel olup, devam eden çalışmalar bulunmaktadır.

### Finansal Kaynakların Yönetimi

Kurumun finansal ve finansal olmayan kaynakları (entellektüel sermayesi), fiziki varlıkları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın birimlerden Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden gelen talepleri, stratejik planla belirlenen öncelikli alanları ve yapılmakta olan yatırımlar için belirlenen ihtiyaçları esas alarak, disiplinli bütçe tahsis çalışmalarıyla dağıtılmaktadır. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar <https://sgdb.marmara.edu.tr/birimler/butce-ve-perfor-sube-md/is-akis-semalari> 'da anlatılmaktadır.

Cumhurbaşkanlığınca onaylanarak 31.12.2018 tarih ve 30642 (Mükerrer) resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 2019 Yılı Merkezi Yönetim bütçe kanununda yer alan Üniversitemiz ödenekleri; (mülga) Maliye Bakanlığının 28.12.2012 tarih ve 158 sayılı Bakanlık Makamının Onayı ile yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kurumlarının Bütçe Ödeneklerinin Birimlere Dağılımı, Ödenek Gönderme Belgesine Bağlanması ve Kullanılmasına İlişkin Usul ve Esaslar"ın 4/6 maddesine istinaden ödenekler birimlere dağıtılmış ve 2019/762 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile uygun görülmüştür.

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreç ve uygulama örnekleri [Finansal Kaynakların Yönetimine İlişkin Tanımlı Süreçler ve Uygulamalar.docx](#) adı ile kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitemizdeki Finansal kaynaklardaki çeşitliliğe ait tablo [Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu.pdf](#) adı ile kanıtlarda yer almaktadır.

## İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [NİTELİK KOD KILAVUZU.xls](#)
- [2019 Yılı Hizmet İçi Eğitim Listesi.pdf](#)
- [Aday Memur Listesi.pdf](#)
- [Aday Memur Eğitim Programı I.pdf](#)
- [Aday Memur Eğitim Programı II.pdf](#)

## Finansal kaynakların yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Gelir ve Gider Tablosu.docx](#)
- [Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu.pdf](#)
- [Finansal Kaynakların Yönetimine İlişkin Tanımlı Süreçler ve Uygulamalar.docx](#)

## 3. Bilgi Yönetim Sistemi

### Entegre bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizin her türlü faaliyet ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak için "Karar Destek Yönetim Sistemi" kullanılmaktadır.

Karar Destek Yönetim Sistemi; üniversitemiz birimlerinin verilerini girebildiği ve kurumsal hafızanın sürdürülebilirliğini sağlamak adına geliştirilmiş bir sistemdir. Yazılım güncellemesi yapılarak geliştirilmeye devam etmektedir. Birim yetkilendirmeleri Bilgi Güvenliği kapsamında yapılmaktadır. İzleme ve raporlama kısmında aşağıda yer alan Bilgi Yönetim Sistemleri ile veri ihtiyacı karşılanabilmektedir.

**ÖBYS**-Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi,

**PBYS**-Personel Bilgi Yönetim Sistemi,

**EBYS**-Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi,

**KDBYS**-Karar Destek Yönetim Sistemi,

**MEOBS**-Eğitim Öğretim Bilgi Yönetim Sistemi,

**AVESİS**-Akademik Bilgi Yönetim Sistemi,

**BABSİS**-Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi,

**ATÖSİS**-Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi,

**Başvuru**-Kurum İç ve Dışarıdan Başvuru Yönetim Sistemi,

**Destek**-Sorun ve İç Süreçleri Yönetim Sistemi

Bilgi yönetim sistemi ve bu sistemin fonksiyonları [Entegre Bilgi Yönetim Sistemi Ekranı.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi ve paylaşılmasına ilişkin oluşturulan "Erişim Güvenliği Politikası" kayıtlarda yer almaktadır.

### Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Yürütülen çalışmalarda Bilgi Güvenliği göz önünde bulundurulmaktadır. Yürütülen tüm projelerde yetki ağacı bulunmakta olup, verilerin kayıt, işleme ve raporlama işlemleri, kişi/grup yetki dahilinde yapılmaktadır. Tüm işlemler aşama aşama kayıt altında tutulmaktadır. ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışması devam etmektedir.

Ayrıca, toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğini güvence altına almak için lisanslama çalışmaları yapılmıştır. Microsoft ürünlerinin kampüs lisans anlaşması ve Eset Endpoint Kurumsal Antivirus yazılım lisansı yenilenmiştir. Üniversitemiz laboratuvarındaki bilgisayarların çalışma sistemi ve yazılımının, kullanıcı erişimi kısıtlanmadan korunmasını sağlayan Deep Freeze Enterprise yazılımı lisansı devam etmektedir. Mühendislik Fakültesi tarafından alınmış olan Ansys Multiphysics Campus, Arena Enterprise Suite Academic Edition ve SolidWorks Edu Students yazılım lisansı Merkezi Lisans Sunucusuna taşınmış ve Kampüs genelinde kullanıma açılmıştır. İstatistik işlemlerinde kullanılmak üzere SAS İstatistik program lisansı devam etmektedir.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere, kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile uyacakları usul ve esaslar düzenlenmiştir. Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar için "Bilgi Güvenliği Politikası" oluşturulmuş ve kanıtlarda yer almaktadır.

Bu bağlamda, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla üniversitemizde ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kurulmuştur. Sisteme ait web sayfası açılmıştır. <https://bilgigüvenligi.marmara.edu.tr/>

Kişisel verilerin korunmasına ilişkin oluşturulan "[Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Komisyon Listesi.docx](#)" Kanıtlarda yer almaktadır.

#### Entegre bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanları kapsayan, tüm süreçleri destekleyen (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) ve entegre bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır ve bu sistemin kullanılması yönünde bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bilgi sistemi karar almalarında kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

#### Kantlar

- [Entegre Bilgi Yönetim Sistemi Ekranı.docx](#)
- [Erişim Güvenliği Politikası.pdf](#)

#### Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kantlar

- [Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Komisyon Listesi.docx](#)
- [Bilgi Güvenliği Politikası.pdf](#)

#### 4. Destek Hizmetleri

##### Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesinin sağlanması ve sürekliliği; Hizmet Yönetim Süreci Prosedürü, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşme Kanunu ve anılan kanunların ikincil mevzuatları çerçevesinde yerine getirilmektedir. Alınan hizmetler Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği'ne göre gerçekleştirilmekte ve Muayene ve Kabul Komisyonu'na incelenerek hizmetlerin kabulleri yapılmaktadır.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuat çerçevesinde tedarikçilerin/yüklenicilerin performansını değerlendirmek üzere tanımlı süreçler aşağıda yer almaktadır.

- **İş Programı** onay süreci
- **Şantiye Denetimleri ve Şantiye Defterlerine** günlük çalışmanın işlenmesi
- İşin gerçekleşme oranında oluşturulan Hakediş Dosyasının incelenmesi
- **Ödeme Emri Belgesinin** düzenlenmesi
- **Geçici Kabul Komisyonun denetimi ve Kabul Komisyonunun Uygunluk Durum Raporu**
- **Geçici Kabul Tutanağı**
- **Kesin Hakediş** yapımı
- **Kesin Kabul Komisyonun denetimi ve Kabul Komisyonunun Uygunluk Durum Raporu**
- **Kesin Kabul Tutanağı, Hizmet İşleri Kabul Tutanağı, Mal Kabul Tutanağı** gibi mevzuatta tanımlı süreçler ile tedarikçilerin/yüklenicilerin performansını değerlendirilir.

Tedarikçi performansı değerlendirme yöntemi ve performans sonuçlarına ait belgeler [Tedarikçi Performans Değerlendirmeleri.docx](#) adı ile Kantlarda yer almaktadır.

##### Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler

alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Doğrudan Temin Listesi \(2019\).xls](#)
- [İhale Listesi \(2019\).xls](#)
- [Tedarikçi Listesi.xlsx](#)
- [Tedarikçi Performans Değerlendirmeleri.docx](#)

### **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

#### **Kamuoyunu bilgilendirme**

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel duyurular, haberler ve etkinlikler Marmara Üniversitesi Web Sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Haberler, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü (<https://kurumsaliletisim.marmara.edu.tr/>) tarafından, duyurular ve etkinlikler ise Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından web (<https://www.marmara.edu.tr/>) sitesinden yayınlanmaktadır. Haberlerin, duyuruların ve etkinliklerin v.b Üniversitemiz sosyal medya hesaplarından ( Instagram, Twitter, Facebook ve You Tube) (<https://kurumsaliletisim.marmara.edu.tr/sosyal-medya-hesaplari>) paylaşımı da söz konusudur. Ayrıca Akademik ve İdari birimlerin web sayfasından yapılan bilgilendirmeler ise birimlerin web sorumluları tarafından yapılmaktadır.

Kurumumuzun basın bülteni adı altında tüm kamuoyu ile paylaştığı bilgiler, kurumsal e-posta adresi (kurumsaliletisim@marmara.edu.tr) üzerinden haber ajanslarının e-posta adreslerine toplu olarak gönderilmektedir. Duyurular, haberler ve etkinliklere ait web sitesi görüntüsü Kanıtlarda yer almaktadır.

İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme durumuyla ilgili olarak memnuniyeti ve geri bildirimleri, [Sosyal medyada yer alan duyuru ve haberlere yapılan takipçi yorumları.docx](#) adı ile kanıtlarda yer almaktadır.

Hesap verebilirlik ve şeffaflık kapsamında yürütülen faaliyetleri içeren 2019 Yılı İdari Faaliyet Raporu, 2019 Yılı Performans Programı, 2019 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve 2019 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu her yıl üniversitemiz web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

#### **Kamuoyunu bilgilendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve kurumun tamamında benimsenmiştir; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Web Sitesi Ekran Görüntüsü.docx](#)
- [Sosyal Medya Hesapları Ekran Görüntüsü.docx](#)
- [Sosyal medyada yer alan duyuru ve haberlere yapılan takipçi yorumları.docx](#)
- [Paydaş Katılımı Kanıtları.docx](#)

#### **Hesap verme yöntemleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Marmara Üniversitesi köklü geçmişinden gelen deneyim ve birikim ile eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı anlayışını, değişen iç ve dış çevre koşullarını dikkate alarak sürekli geliştirmektedir. Üniversitemizi geleceğe taşıyacak stratejilerin belirlenmesi amacı ile 2017-2021 Stratejik Planının oluşumuna hizmetten yararlananlar, idareimiz çalışanları, sivil toplum kuruluşları, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile diğer ilgili tarafların katılımları sağlanmış ve katkıları alınmıştır. Üniversitemizin 2021-2025 dönemini kapsayacak dördüncü beş yıllık Stratejik Planının hazırlanma çalışmalarına 2019 yılında başlamıştır. Bu çalışmalar; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, farklılaşma stratejisi, strateji geliştirme, performans programı, izleme ve değerlendirme aşamalarını içermek üzere katılımcı yöntemlerle yürütülecek ve Üniversitemizin amaç ve hedefleri 11. Kalkınma Planı hedefleri de dikkate alınarak belirlenecektir.

Marmara Üniversitesi'nin araştırma üniversiteleri arasında yer alabilmesi temel stratejik hedefleri arasındadır. "Eğitim ve araştırmadaki öncülüğüyle toplumsal gelişime yön veren uluslararası bir üniversite olmak" kurumsal vizyonumuza ulaşma yolunda üniversitemizi "Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksinde" üst sıralarda görünür kılmamız en önemli önceliklerimizden biridir.

"Marmara Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politikası" ve Marmara Üniversitesi Fikri ve Sınai Haklar Yönergesi" taslağı MİTTO Merkez Müdürlüğümüz tarafından oluşturulmuş ve kurum içi denetleme süreçlerinden geçirilmiştir. Bu politika ve yönerge, üniversitemiz Stratejik Eylem Planı'na Ar-Ge, İnovasyon, fikri ve sınai haklar anlamında faaliyetlerin net tanımlı ve doğru bir biçimde girmesini sağlayacaktır.

Akreditasyonlarımız aşağıdaki gibidir:

- M.Ü. Tıp Fakültesi, Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Programı Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Kurulu (UTEAK)-Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD) tarafından 1 Ocak 2023 tarihine kadar akredite edilmiştir.

- Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon Anabilim Dalı, Türkiye Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon Yeterlilik Kurulu tarafından 29 Kasım 2007 tarihinde uzmanlık dalında akredite edilmiş ve yeterlilik belgesi almıştır.
- Anesteziyoloji ve Reanimasyon Anabilim Dalı, Türk Anesteziyoloji ve Reanimasyon Derneği Denklik Kurulu tarafından Kurum Uzmanlık Eğitimi Yeterlik Belgesi almıştır.
- Göğüs Hastalıkları Anabilim Dalı, Türk Göğüs Hastalıkları Yeterlilik Kurulu Akreditasyon Komisyonu tarafından 7 Mart 2022 tarihine kadar akredite edilmiş ve Kurum Uzmanlık Eğitimi Yeterlik Belgesi almıştır.
- İç Hastalıkları Anabilim Gastroenteroloji Bilim Dalı, The European Board of Gastroenterology and Hepatology (EBGH) tarafından Ekim 2020 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- Nöroşirürji Anabilim Dalı, Türk Nöroşirürji Derneği-Türk Nöroşirürji Yeterlik Kurulu Akreditasyon Komisyonu tarafından 6 Nisan 2023 tarihine kadar akredite edilmiş ve Nöroşirürji Eğitiminde Mükemmellik Sertifikası almıştır.
- Çocuk Nefrolojisi Bilim Dalı, Çocuk Nefrolojisi Derneği Yeterlilik Kurulu tarafından 5 Şubat 2020 tarihine kadar geçerli olmak üzere Kurum Uzmanlık Eğitimi Yeterlilik Belgesi almıştır.
- Kardiyoloji Anabilim Dalı, Türk Kardiyoloji Yeterlilik Kurulu tarafından 5 Ekim 2023 tarihine kadar geçerli olmak üzere Kurum Uzmanlık Eğitimi Yeterlilik Belgesi almıştır.
- Kulak Burun ve Boğaz Anabilim Dalı, Kulak Burun Boğaz ve Baş Boyun Cerrahisi Yeterlilik Kurulu tarafından 4 Nisan 2023 tarihine kadar geçerli olmak üzere Akreditasyon Belgesi almıştır.
- Tıbbi Patoloji Anabilim Dalı, Tıbbi Patoloji Yeterlilik Kurulu tarafından 1 Ocak 2024 tarihine kadar geçerli olmak üzere Kurum Uzmanlık Eğitimi Akreditasyon Belgesi almıştır.
- Üroloji Anabilim Dalı, Society of Urological Surgeons Turkey tarafından 28 Aralık 2023 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Lisans Programı, Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (SABAK) tarafından 30.09.2024 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- Mühendislik Fakültesi Lisans Programları, Mühendislik Eğitim Programları Akreditasyon Kurulu (MÜDEK) tarafından Çevre Mühendisliği, Kimya Mühendisliği, Makine Mühendisliği ve Bilgisayar Mühendisliği 30 Eylül 2024 tarihine kadar; Metalurji ve Malzeme Mühendisliği, Elektrik Elektronik Mühendisliği ve Endüstri Mühendisliği 30 Eylül 2021 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- Eczacılık Fakültesi Lisans Programı, Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (ECZAKDER) tarafından 6 Ocak 2021 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- Yabancı Diller Yüksekokulu, "Pearson Assured" belgesi ile 02 Mayıs 2020 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- İşletme Fakültesi Ağustos 2016'dan bu yana Dünyadaki en önemli İşletmecilik Akreditasyon kurumlarından bir tanesi olan AACSB (The Association to Advance Collegiate Schools of Business) üyesi bir İşletmecilik Okuludur. Akreditasyon sürecinde ise "Eligibility", Türkçe ifadesi ile "Uygunluk" aşaması başarıyla tamamlanmıştır. Birinci öz değerlendirme raporunun hazırlanacağı faza geçilmiş ve Akreditasyon kurumunca Fakültemize Mentor ataması gerçekleştirilmiştir. Fakültemiz Akreditasyon Komisyonunun ve Kalite Koordinatörlüğünün işbirliği ile akreditasyon çalışmaları kararlılıkla yürütülmektedir.
- Atatürk Eğitim Fakültesi programları içinde ilk akreditasyon başvurusunu 2019 yılı Ocak ayında Matematik Eğitimi Anabilim Dalı içinde yer alan Matematik Öğretmenliği ve İlköğretim Matematik Öğretmenliği Programları için gerçekleştirdi. Başvurunun yapıldığı akreditasyon kuruluşu Türkiye'de Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yetkilendirilmiş olan Öğretmenlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (EPDAD)'dir.

2019 yılında Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemine, Akademik Veri ve Performans Yönetim Sistemi (AVESİS) ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) dahil edilerek Üniversitemizin akademik performans ölçme ve değerlendirme süreçlerinin ve araştırma projeleri süreçlerinin yönetiminin elektronik ortamda yapılması sağlanmıştır.

Üniversitemiz toplumsal katkı hizmetlerini araştırma ve uygulama merkezlerinin ve ilgili birimlerin faaliyetleri ile sürdürmektedir.

Üniversitemizin gelişmeye açık yönlerinin giderilmesi için kurumumuzun iç değerlendirme raporları ve 2018 yılında almış olduğumuz Kurumsal Geri Bildirim Raporu dikkate alınarak çalışmalar planlanmakta ve uygulanmaktadır.